

BHSIS

9.

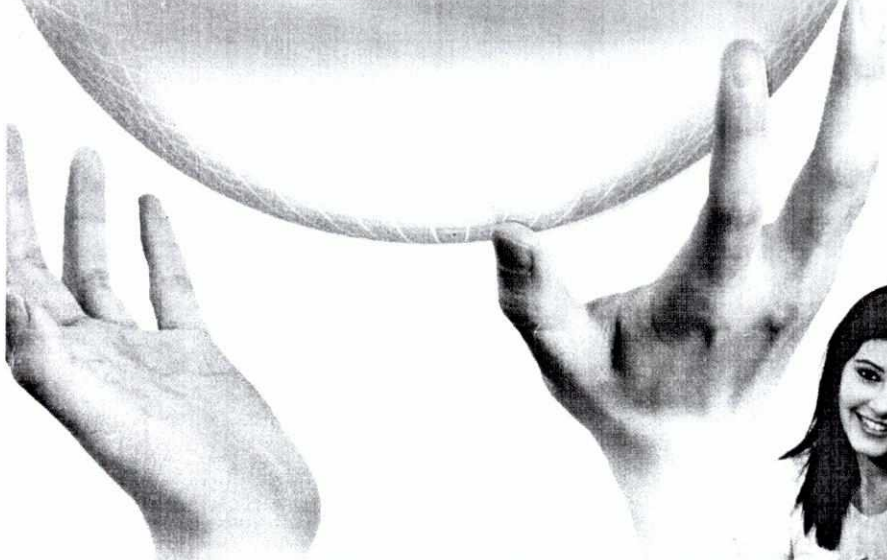
General & Prescribed Reserved Category

**GREATER  
NOIDA  
CITY**

Planned with an obsession.

Greater Noida Office 2017

# Celebrate freedom with the best homes in Greater Noida



**dependent House & Multistoreyed Flats**



**TERMS AND CONDITIONS  
FOR ALLOTMENT OF INDEPENDENT  
HOUSE & MULTI STOREYED FLATS  
(THREE STOREYED / FOUR STOREYED)**

**IN SECTOR**

**Zeta-I, Beta-I, Chi-Phi, Swarn Nagri, MU-I, MU-II,  
Omicron-I, Omicron-I A, Omicron-II, Omicron-III,  
XU-I, XU-II, XU-III**

**IN**

**GREATER NOIDA**

**IMPORTANT DATES**

**Scheme opens on 15.08.2012**

**Scheme closes on 14.09.2012**

**Allotment on draw basis**

**Draw of lots is expected on 20.11.2012**

TERMS & CONDITIONS FOR ALLOTMENT OF INDEPENDENT HOUSE &  
MULTI STOREYED FLATS (THREE STOREYED /FOUR STOREYED) IN  
Zeta-I, Beta-I, Chi-Phi, Swarn Nagri, MU-I, MU-II, Omicron-I, Omicron-IA, Omicron-II,  
Omicron-III, XU-I, XU-II, XU-III SECTORS IN GREATER NOIDA

A. SCHEME DETAILS

Scheme Name: Built up Houses

Scheme Code: BHS-15/2012

Scheme Detail:

A-1 Independent House

Sl. No.	Property Code	Area in Sqm	Nos. of Independent Houses (Tentative)	Tentative Cost of Built up House (Rs. In Lacs)		Registration Money (Rs. In Lacs)
1.	01	70	41	24.56		2.46
2.	02	90	19	40.36		4.04
3.	03	120	208	52.60		5.26
4.	04	200	35	70.59		7.06
5.	05	250	18	91.00		9.10
		Total	321			

A-2 Three Storeyed Flats

Sl. No.	Property Code	Area in Sqm	Nos. of Flats (Tentative)	Tentative Cost of Flats (Rs. In Lacs)		Registration Money (Rs. In Lacs)
				Ground Floor	1st /2nd Floor	
6.	06	32	44	7.05	7.03 / 6.13	0.70

A-3 Four Storeyed Flats

Sl. No.	Property Code	Area in Sqm	Nos. of Flats (Tentative)	Tentative Cost of Flats (Rs. In Lacs)		Registration Money (Rs. In Lacs)
				Ground Floor	1st/2nd/3rd Floor	
7.	07	30	10	7.05	5.93	0.71
8.	08	31	15	7.25	6.09	0.73
9.	09	35.96	9	10.44	9.10	1.05
10.	10	40	11	13.30	11.81	1.33
11.	11	101.77	115	44.11	33.26	4.41
12.	12	120.78	190	51.50	38.63	5.15
13.	13	121.78	28	51.94	38.95	5.19
14.	14	134.86	62	57.52	43.14	5.75
		Total	440			

**A-4 Property Code**

Sl. No.	Property Code No.	Name of the Sectors
1.	01	Mu-I
2.	02	Omicron-II, Xu-I, Mu-I
3.	03	Mu-I, Omicron-II, Omicron-IA, Xu-I, Xu-II, Xu-III
4.	04	Xu-I, Omicron-IA
5.	05	Omicron-IA, Omicron-II
6.	06	Omicron-I
7.	07	Beta-I, Chi-Phi, Swarn Nagari, Xu-I, Mu-I, Zeta-I
8.	08	Omicron-IA, Omicron-III
9.	09	Xu-III
10.	10	Mu-II
11.	11	Omicron-III
12.	12	Omicron-I
13.	13	Omicron-I
14.	14	Omicron-IA

- ★ In these property codes there are two types of building design for independent house as annexed to this brochure. Choice of design is not possible and design as per allotted independent house based on draw of lots shall have to be acceptable to applicant(s).
- Number of Independent House/Multi Storeyed flats may increase or decrease at the time of draw.
  - The draw of Independent House/Multi Storeyed flats shall be first done for the allottees opting for cash down payment plan and draw of remaining Independent House/Multi Storeyed flats, if any shall be done for installment plan.
  - If the applications received are less than the Independent House/Multi Storeyed flats reserved under any reserved category, the remaining Independent House/Multi Storeyed flats will be transferred to General Category Applicants at the time of draw of lots.
  - 50% Independent House/Multi Storeyed flats would be allotted to General Category applicants and balance 50% would be reserved for following reserved categories.
  - This scheme/allotment is subject to final approval of Master Plan 2021 from NCR Planning Board.

**B. Prescribed Reserved Category**

Sl. No.	Reserved Category	Percentage of Reservation
1	Functional Industrial Units allotted by GNIDA	17.5 %
2	Farmers whose land has been acquired for the planned development of GNIDA	17.5 %
3	Functional Commercial and Institutional Units allotted by GNIDA	10 %
4	Regular Employees of GNIDA	5 %
	<b>Total</b>	<b>50%</b>

**Note:**

1. Out of the Independent House/Multi Storeyed flats reserved for Industrial, Commercial and Institutional functional units/establishments, farmers whose land has been acquired and GNIDA employees, 18% Independent House/Multi Storeyed flats will be reserved for SC/ST applicants.
2. Keeping in view the provision under section 43 of THE PERSONS WITH DISABILITIES ACT, 1995, 3% horizontal reservation shall be kept in other reserved categories as defined above and in unreserved (general) categories as well.
3. Handicapped/SC/ST applicants of the aforesaid categories shall have to enclose an attested copy of the certificate issued by the Competent Authority otherwise he/she shall not be given the benefit of reservation.
4. If the applications received are less than the Independent House/Multi Storeyed flats reserved under any reserved category, the remaining Independent House/Multi Storeyed flats will be transferred to General Category at the time of draw of lots.

**ELIGIBILITY**

**B-1 GENERAL CATEGORY**

- (i) The applicant should be an Indian citizen and competent to contract and have attained the age of majority.
- (ii) He/she should not earlier been allotted any residential plot or flat or house, in full or in part, on lease hold or free hold basis or under

HPTA (Hire Purchase Tenancy Agreement), License Agreement by the Greater Noida Industrial Development Authority either in his/her name or his/her spouse name or in the name of his/her minor or dependent children, under this category.

(iii) Eligible applicant, his/her spouse or his/her dependant children can apply for one Independent House/Multi Storeyed flat only.

**B-3 Eligibility for prescribed reserved Category Applicants**

(i) The applicant should be competent to contract and have attained the age of majority.

(ii) Only such applicants/Industrial units/commercial/institutional establishments or their Managing Director/whole time Director(s)/Proprietor/Partner(s)/Trustee(s) and Tenure-holders/Co-tenure Holders at the land acquired by Greater Noida Authority shall be eligible, provided they have not been allotted any residential plot/flat in the earlier schemes of the Authority.

**B-3 Special Eligibility Conditions Applicable to Specific Categories:**

**INDUSTRIAL UNIT:**

1. Bonafide Industrial units fulfilling the following conditions will be eligible.

(i) The Industrial Plot has been allotted/transferred by Greater Noida Industrial Development Authority on or before 31st July, 2012 and unit has been declared functional on or before closing date of this scheme. Applicant has to enclose functional certificate issued by the Authority with the application form.

(ii) The unit has cleared all dues of the Authority payable upto 31.07.2012 on account of premium, lease rent, interest etc. by the closing date of scheme. Applicant has to enclose No Dues Certificate issued by the Authority with the application form.

2. In case application is being made by Proprietor/Partner/Managing Director/whole time Director of the industrial unit, the following conditions should be fulfilled:-

(i) Applicant should be the Managing Director/whole time Director/ Partner/ Proprietor of the bonafide industrial unit on and before 31.07.2012

(ii) Nominated Director(s) of the company shall not be eligible.

(iii) The applicant of Industrial category will have to fulfill all conditions as laid down at B-3.1 above.

(iv) The eligibility for allotment of residential flat shall be for one flat only either in the name of the unit or its bonafide Managing Director/whole-time Director/Partner/Sole Proprietor, irrespective of number of premises in possession of unit. In case one director has taken residential flat against his "X" unit and he is also director of "Y" unit, he shall not be eligible against unit "Y" and one of the remaining directors of "Y" unit shall be eligible under the scheme.

(v) The applicant company shall submit its Resolution to the effect that the company is applying in its name or Sole owner/Partner/Managing Director/Full time Director and the same is authorized (name & designation) to apply and sign the application form.

**B-4 ELIGIBLE BONAFIDE COMMERCIAL ESTABLISHMENT-**

1. The commercial establishment should have been allotted the commercial plot/shop/office space in its name on or before 31st July, 2012 & has executed / registered legal documentation/lease deed and has been declared functional by GNIDA on or before closing date of the scheme. Applicant has to enclose a certified copy of the functional certificate issued by GNIDA.

2. The commercial establishment has cleared all dues of the Authority payable upto 31.07.2012 on account of premium, lease rent, interest etc. by the closing date of scheme. Applicant has to enclose No Dues Certificate issued by the Authority with the application form.

3. Bonafide functional sub-lessee of commercial establishment who has obtained the premises from the lessee of commercial plot on or before 31st July, 2012 and has acquired sub-lease hold rights through the Authority by executing sub-lease deed and paid all payable dues upto 31.07.2012 of the Authority and made the commercial establishment functional on or before closing date of the scheme shall also be eligible. Applicant is required to enclose a certified copy of No Dues Certificate and functional certificate issued by the Authority.

4. In case application is being made by Proprietor/Partner/Managing Director/Whole-time Director of the commercial establishment, the name of such proprietor/Partner/Director should have been taken on record in the Commercial Department of GNIDA on or before closing date of scheme.

5. Such commercial establishment/their Proprietor/Partner/ Managing Director shall not be eligible where the commercial establishment has been obtained through transfer and past owner had already obtained a residential flat/plot.

6. The eligibility for allotment of residential flat shall be for one flat only either in the name of establishment or its Bonafide Director/Partner/Sole proprietor irrespective of number of premises in the possession of establishment.

7. The applicant company shall submit its Resolution to the effect that the company is applying in its name or Sole owner/Partner/Managing Director/Full time Director and the same is authorized (name & designation) to apply and sign the application form.

**B-5 ELIGIBLE BONAFIDE INSTITUTION:**

Bonafide institution fulfilling the under mentioned conditions on or before closing date of the scheme will be eligible:

1. The institution should have been allotted the institutional plot/premises in its name on or before 31.07.2012 & has taken Physical

possession of institutional plot/premises after legal documentation and has been declared functional from GNIDA on or before closing date of the scheme. The applicant has to enclose a certified copy of the functional certificate with the application form.

2. The institutional establishment has cleared all payable dues of the Authority upto 31.07.2012 on account of premium, lease rent, interest etc. by the closing date of scheme. Applicant has to enclose No Dues Certificate issued by the Authority with the application form.
3. In case application is being made by Managing Director/Whole-time Director/Trustees/Executive member, their names should have been taken on record by the institutional Department of Greater Noida Authority on or before closing of scheme.
4. In case applicant is made by the Educational Institution, the names of their Directors / Trustees / Chairman / Vice-Chairman / Executive Members should have been taken on record of the Authority on or before closing date of the scheme. One application can be made by one institution.
5. Such institutional establishment / their Director / Trustee / Executive Member shall not be eligible where the institutional Establishment has been obtained through transfer and past owner had already obtained a residential plot/flat.
6. The eligibility for allotment of residential flat shall be for one flat only either in the name of institution or its Bonafide Managing Director/Whole-time Director/Trustee/Executive Member, irrespective of number of premises in possession of the institution.
7. Charitable/Religion institution and its members/trustees are not eligible for allotment of residential flat.
8. The applicant company shall submit its Resolution to the effect that the company is applying in its name or Sole owner/Partner/Managing Director/Full time Director and the same is authorized (name & designation) to apply and sign the application form.

**B-6 ELIGIBLE FARMERS WHOSE LAND HAS BEEN ACQUIRED/ PURCHASED BY GREATER NOIDA INDUSTRIAL DEVELOPMENT AUTHORITY :**

The detailed eligibility conditions and the procedure for allotment under this category are enumerated as below:-

1. Only those farmers are eligible to apply under this scheme, whose land has been acquired/purchased and unhindered/without encroachment possession has been taken by GREATER NOIDA INDUSTRIAL DEVELOPMENT AUTHORITY on or after 1.4.2002. (Undertaking-I on Stamp Paper of Rs. 10/- is to be given by the applicant farmer as per proforma given in the Application Form).
2. In case a land owner has already been allotted residential flat/plot built up house in his/ her name or his/her spouse/dependent children, in any of the residential schemes of the Authority, he/ she shall not be eligible to apply under this scheme.
3. In case there are more than one joint-khatedar, all joint khatedar can apply under this scheme. Draw between all such eligible joint khaedar of a khata shall be made and one successful applicant, out of all joint-khatedars, shall be selected and will be included in the final draw of lots.
4. Only those farmers who have been given 15% rehabilitation bonus are eligible to apply in this reservation category.
5. Under this category, successful applicant/allottee can not transfer the allotted Independent House/Multi Storeyed flat up to five years from the date of allotment.
6. No encroachment should have been done by the applicant on land acquired/purchased by Greater Noida irrespective of acquired land or any other land against which the application for allotment is being made in this Scheme. A declaration to this effect shall have to be given on Stamp Paper of Rs. 10/- by the applicant farmer as per Performa given in the application form (Undertaking-II).
7. The applicant/allottee has received entire compensation of the land acquired without any contest/protest on the basis of karar/consensus. The applicant has to submit Form-11 issued by the Competent Authority with the application.
8. If, on verification or at any stage it is found that there is a violation of any of the above mentioned conditions then the application will be rejected and registration money will be refunded without any interest.

**B-7 ELIGIBLE GREATER NOIDA AUTHORITY EMPLOYEES:**

1. Eligible Greater Noida employee for registration under this scheme, would mean Regular Employees of Greater Noida Industrial Development Authority on or before closing date of the scheme and still working in Greater Noida Industrial Development Authority, who have earlier not been allotted a residential plot or flat under any scheme, under this category. A certificate from Personal Department of the Authority should be enclosed along with application form stating that he is regular employee of the Authority. Employee on deputation to Greater Noida are not eligible for allotment under the scheme.
2. In this category, if Independent House/Multi Storeyed flat is allotted to the occupier of staff-quarter, he/she shall has to vacate it after taking possession of the Independent House/Multi Storeyed flat. In case of delay, market rent/penalty would be charged as fixed by the CEO.
3. Under this category, Allottee cannot sell the Independent House/Multi Storeyed flat within 10 years from the date of allotment.
4. The eligible categories according to their Grade Pay as mentioned below:

Sl.no.	Grade Pay	Eligible Category (Area)
(i)	Grade pay upto Rs. 1800/-	upto 120.00 sq.mts.flat
(ii)	Grade pay from Rs. 1900 -4200/-	upto 200.00 sq.mts.flat
(iii)	Grade pay from Rs. 4600 -6600/-	upto 350 sq.m. flat
(iv)	Grade pay above 7600/-	any size of the flat.

In case any employee wants to apply for higher size of Independent House/Multi Storeyed flat category other than he/she is eligible, he/she will have to obtain specific written approval from Competent Authority before closing date of the scheme.

#### DATE OF DRAW OF LOTS

The draw of lots shall be done for each eligible category separately. The draw of Independent House/Multi Storeyed flat shall be first done for the allottees opting cash down payment plan and draw of remaining Independent House/Multi Storeyed flat if any shall be done for installment plan. The draw of lots for allotment of specific Independent House/Multi Storeyed flat numbers to the allottees shall also be done along with the draw for allotment.

If the applications received are less than the Independent House/Multi Storeyed flats reserved under any reserved category, the remaining Independent House/Multi Storeyed flats will be transferred to General Category Applicants at the time of draw of lots.

#### D HOW TO APPLY

The application form can be purchased on payment of application-cum-processing fee of Rs. 1100/- from any of the Bank branches listed below. For getting application form by post, Demand Draft of Rs. 1150/- should be sent to the Sr. Manager, Bank of Baroda, Gamma Shopping Complex, Sector-Gamma, Greater Noida City, Greater Noida, Pin Code-201308. The form can also be downloaded from [www.greaternoidaauthority.in](http://www.greaternoidaauthority.in). In such case, please submit Demand Draft of Rs. 1100/- along with the registration amount towards the cost of brochure.

The application form duly completed and signed along with the required registration money should be submitted to any of the listed Bank branches on or before closing date of the scheme.

Applicants as per their eligibility should apply in the application form attached herewith along with Demand Draft /Pay Order on account of Registration Money, drawn in favour of "Greater Noida Industrial Development Authority" payable at New Delhi/Noida/Greater Noida. The applications completed in all respect can be deposited in any of the Bank branches listed below. The acknowledgement receipt of the application form shall be given by the respective Banks.

#### D-1 For General Category, Institutional, Industrial and Commercial Categories prescribed banks -

SL. NO	BANK CODE	NAME OF BANK & ADDRESS
1.	01	Axis Bank, Sector-16, Noida.
2.	02	Royal Bank of Scotland (RBS), Sector - 18, Noida.
3.	03	Bank of Baroda, Sector-Gamma-II Greater Noida
4.	04	Bank of Maharashtra, Sec. Alpha-I, Greater Noida
5.	05	Canara Bank Gamma Shopping Mall, Greater Noida
6.	06	H.D.F.C Bank Sec-Alpha Comm. Belt, Greater Noida
7.	07	H.D.F.C Bank G-28 & 29, Sec-18 Noida
8.	08	H.D.F.C Bank Shop No.11, Parliament Street, New Delhi-110001
9.	09	Indian Bank, S-7, Gamma Shopping Mall, Greater Noida
10.	10	Indian Bank, AB-20, Safdarjung Enclave, New Delhi
11.	11	Indian Bank, B-258, Sector-50, Noida
12.	12	Indian Bank, Navyug Market, Ghaziabad
13.	13	Oriental Bank of Commercial, Sector-20, Noida
14.	14	State Bank of India, K.P.-I, Near Kailash Hospital, Greater Noida
15.	15	State Bank of Bikaner & Jaipur, Sec.18, Noida
16.	16	Union Bank of India, C-56,A/28 Sec.62, Noida
17.	17	Vijaya Bank, Sector-19, Noida
18.	18	Corporation Bank, Hindustan Times Building, 10th Floor, KG Marg, New Delhi
19.	19	Punjab National Bank, Sector-Alpha-II, Greater Noida
20.	20	Kotak Mahindra Bank Ltd., Harsha Mall, Shop No.-3,4, Alpha Commercial Belt, Greater Noida
21.	21	ICICI Bank, Alpha Commercial Belt, Greater Noida
22.	22	ICICI Bank, K-1, Senior Mall, Sector-18, Noida
23.	23	Indian Overseas Bank, C-Block Market, Alpha-I, Greater Noida
24.	24	IndusInd Bank, Sector-18, Noida

**D-2 For Reserved Farmers Category**

SL. NO	BANK CODE	NAME OF BANK & ADDRESS
25-	25	Vijaya Bank, Jagat Farm, Gamma - 1, Greater Noida.

**E PAYMENT PLAN**

**E-1 CASH DOWN PAYMENT PLAN (Payment Code E-1)**

In this plan, successful applicant/ allottee are required to pay the total premium of the Independent House/Multi Storeyed flat (after adjusting registration money already paid) within 90 days from the date of allotment. Once Cash down payment plan is opted, no change in payment plan will be permitted.

The draw of Independent House/Multi Storeyed flats shall be first done for the allottees opting cash down scheme and draw of remaining Independent House/Multi Storeyed flats, if any shall be done for installment plan.

**E-2 FIVE YEAR PAYMENT PLAN WITH INTEREST (Payment Code E-2)**

In this plan, 30% of the total premium of the Independent House/Multi Storeyed flat (after adjusting registration money already paid) shall be payable within 45 days from the date of allotment as allotment money. Balance 70% shall be payable in Ten equal half-yearly instalments calculated from the 46th day from the date of allotment with interest @12% p.a. on reducing principal amount at the end of each half yearly

**NOTE:**

1. For the purpose of documentation the date of issue of allotment letter shall be reckoned as the date of allotment.
2. For the purpose of documentation the date of execution of lease deed shall be reckoned as the date of taking over of possession.

**F MODE OF PAYMENT**

**F-1** All payments to the Authority can be made in the form of Demand Draft/Pay Order drawn in favour of "Greater Noida Industrial Development Authority "payable at New Delhi/Noida/Greater Noida". The payments shall be accepted directly at the Bank branches authorized in allotment letter.

**F-2** Normally, no extension in payments shall be allowed. If the amount payable to the Authority is not paid within the prescribed time limit, extension of time for such default period under exceptional circumstances may be allowed upto a maximum of 3 months by CEO (GNIDA), subject to the condition that during the entire payment plan such extensions shall not be more than three times. In the event of extensions, interest @ 15% per annum compoundable quarterly shall be payable on the defaulted amount for the defaulted period.

**F-3** The payment made by allottee/lessee shall first be adjusted towards the interest due, if any, and thereafter the balance shall be adjusted towards the instalment due and the lease rent payable.

**G AREA**

The area of Independent House/Multi Storeyed flat allotted may slightly vary at the time of handing over of the possession. The premium of the Independent House/Multi Storeyed flats will proportionately vary due to such variation. If such variation is less than or equal to 10%, no change in location or surrender shall be allowed. However, if such variation is more than 10%, the allottee shall have the option of surrendering the allotment and take back entire money deposited by him/her with 4% simple interest.

**H AS IS WHERE IS BASIS**

The Independent House/Multi Storeyed flat will be accepted by the allottee on "as is where is basis" on lease for a period of 90 years unconditionally.

**I UNSUCCESSFUL APPLICANTS**

Those applicants who have not been allotted Independent House/Multi Storeyed flats will be returned their registration money without interest, if the period of deposit of such money with the Authority is less than one year. However, if the period of deposit is more than one year, 4% simple interest, shall be paid for the entire period of deposit.

**J SURRENDER**

- J-1** In case of surrender before draw of lots, the entire Registration Money deposited shall be refunded without interest.
- J-2** In case of surrender after the allotment/draw of lots but within 30 days from the date of allotment, 10% of the Registration Money shall be forfeited and balance amount deposited shall be refunded without interest.
- J-3** In case of surrender after 30 days of allotment but before 90 days (for Payment Plan E-1) and within 45 days of allotment (under Payment Plan E-2), 50% of the registration money will be forfeited and balance amount shall be refunded without any interest. No



separate notice shall be given for the same.

- J-4 In case the allotment is sought to be surrendered after 90 days (under Payment Plan E-1) and after 45 days (under Payment Plan E-2) but before 6 months from the date of allotment, 10% of the total premium of Independent House/Multi Storeyed flat shall be forfeited. Balance amount, if any, shall be refunded without any interest. No separate notice shall be given for the same.
- J-5 In case of surrender after six months from the date of allotment, entire deposited money shall be forfeited.
- J-6 In case the allottee fails to deposit the due amount within the stipulated time, allotment will be liable for cancellation and in case of such cancellation, the money so deposited till the date of cancellation will be forfeited.

**NOTE:** The date of surrender in the above cases shall be the date on which application is received at the Authority's office. No subsequent claim on the basis of postal certificate will be entertained.

#### **K CANCELLATION**

In addition to the other specific clauses relating to cancellation, the Authority/Lessor, as the case may be, shall be free to exercise its rights of cancellation of allotment/lease in the case of :

- K-1. Allotment being obtained through misrepresentation/suppression of material facts.
- K-2. Any violation of directions issued, or rules or regulations framed by the Authority or by any other statutory body.
- K-3. Default on the part of the applicant/allottee/lessee for breach/violation of terms and conditions of registration/allotment/lease and/or non deposit of allotment amount.

In the event of cancellation, under sub-clause (1,2,3) above, the entire deposits till the date of cancellation shall be forfeited and possession of the Independent House/Multi Storeyed flat will be resumed by the Authority/Lessor with structure thereon, if any, and the allottee/lessee will have no right to claim any compensation thereof.

#### **L PERIOD OF LEASE AND LEASE RENT**

The allotment of Independent House/Multi Storeyed flat will be given to the allottee on a lease of 90 years and lease rent shall be payable in lumpsum at the rate of 10% of the premium of the plot before execution of lease deed and possession. In case allottee wishes to pay annual lease rent, he can do so. In this case, he shall have to pay 1% of the premium of the plot, in advance, every year calculated from the date of execution of lease deed. Annual lease rent may be enhanced by 50% after every ten years.

#### **M EXECUTION OF AGREEMENT TO LEASE**

As per provision of Government Notification No. 3066/11-5-2009-500 (100)/2008 dated 12-6-2009 allottee has to execute an Agreement to Lease and get it registered with Sub Registrar, Gautam Budh Nagar, within six months from the date of allotment otherwise allottee shall have to pay stamp duty at circle rate at the time of execution/registration of Lease Deed. The copy of the Government Notification can be seen on the website of the Authority.

#### **N EXECUTION OF LEASE DEED AND POSSESSION**

The possession is likely to be offered to the allottees within a period of two years from the date of issue of allotment letter. The allottee will be required to enter into legal documentation (execution and registration of lease deed) and take possession of the Independent House/Multi Storeyed flat within a period of 60 days from the date of offer of possession/intimation to do so. In the event of failure to do so, allottee shall be liable to pay administrative charges at the rate of 1% of the total premium for the extension of one year from the due date given for the execution of legal documents. If the allottee fails, to execute legal documents within the extended time, action for cancellation of allotment and forfeiture of deposited money shall be taken.

#### **O DOCUMENTATION CHARGES**

The cost and expenses of preparation, stamping and registering the legal documents and its copies and all other incidental expenses will be borne by the allottee who will also pay the stamp duty of transfer of immovable property levied or any other duty or charge that may be levied by any authority empowered in this behalf.

#### **P MORTGAGE**

- P-1. The allottee/lessee may, with the previous consent of the lessor, mortgage the Independent House/Multi Storeyed flat after execution of lease deed to any scheduled bank /financial institution for raising loan subject to such terms and conditions as may be decided by the authority/lessor at the time of granting the permission, provided that in the event of sale or fore closure of the mortgaged or charged property the lessor shall be entitled to claim and recover such percentage, as decided by the lessor, of the unearned increase in the value of said land as first charge, having priority over the said mortgage charge. The decision of the lessor in respect of the market value of the said land shall be final and binding on all the parties concerned,

Provided further that lessor shall have pre-emptive right to purchase the mortgage or charged property after deducting such percentage as decided by the lessor of the unearned increase as aforesaid.

The lessor's right to the recovery of the unearned increase and the pre-emptive right to purchase the property as mentioned herein

before shall apply equally to involuntary sale or transfer, be it by or through execution of decree of insolvency/court

P-2. The lessee/allottee shall not be allowed to change the specifications made in the Independent House/Multi Storeyed flat

P-3. In case of any violation of any regulation/direction, the defect, if not compoundable could be got rectified by the Authority and the expenses incurred in carrying out such work will be recovered from the allottee/lessee.

#### **Q TRANSFER OF INDEPENDENT HOUSE & MULTI STOREYED FLAT**

##### **Q-1 LEGAL HEIR**

The transfer of Independent House/Multi Storeyed flat to his / her legal heir will be allowed with prior permission of the Chief Executive Officer/or any officer authorised by CEO in this regard, subject to the fulfillment of prescribed conditions.

##### **Q-2 OTHER THAN LEGAL HEIRS**

The transfer of Independent House/Multi Storeyed flat to other than legal heirs will be allowed, after execution of lease deed, with prior permission of the Chief Executive Officer or any officer authorised by CEO in this regard. Such transfer of Independent House/Multi Storeyed flat may be considered on payment of prescribed transfer charges and fulfillment of the legal conditions as decided by the Chief Executive Officer, who shall have the power to reject or accept such request.

#### **R MISUSE, ADDITIONS, ALTERATIONS ETC.**

The allottee/lessee shall not use the Independent House/Multi Storeyed flat for any purpose other than residential. The lessee/allottee shall not be entitled to divide the Independent House/Multi Storeyed flat or amalgamate it with any other flat/flat without the prior written permission of Chief Executive Officer or any officer authorised by the CEO in this regard. In case of violation of the above conditions, allotment shall be liable to be cancelled and possession of the premise alongwith structures thereon, if any, shall be resumed by the Authority.

#### **S LIABILITY TO PAY TAXES**

The allottee/lessee will be liable to pay all rates, taxes, charges and assessment of every description imposed by any Authority empowered in this behalf, in respect of the Independent House/Multi Storeyed flat and by any other statutory body, whether such charges are imposed on the Independent House/Multi Storeyed flat or on the building constructed thereon, from time to time.

#### **T OVERRIDING POWER OVER DORMANT PROPERTIES**

The lessor reserves the right to all mines, minerals, coals, washing gold, earth oils, quarries in or under the Independent House/Multi Storeyed flat and full right and power at any time to do all acts and things which may be necessary or expedient for the purpose of searching for, working and obtaining, removing and enjoying the same without providing or leaving any vertical support for the surface of the flat(s)/flat or for the structure time being standing thereon provided always, that the lessor shall make reasonable compensation to the allottee/lessee for all damages directly occasioned by exercise of the rights hereby reserved. The decision of the CEO on the amount of such compensation will be final and binding on the Allottee/lessee.

#### **U MAINTENANCE**

U-1. The allottee at his own expense will take permission for sewerage, electricity and water connections from the concerned departments of the Authority or from the competent authority in this regard.

U-2. That the Lessee will keep the demised premises and buildings

- i) at all times in a state of good and substantial repairs and in good sanitary condition to the satisfaction of the lessor.
- ii) the available facilities as well as the surroundings neat and clean and in good healthy and safe condition to the convenience of the inhabitants of the place.

U-3. That the lessee shall abide by all regulations, bye-laws directions and guidelines of the Authority framed/issued under section 8, 9 and 10 or under any other provisions of the U.P. Industrial Area Development Act, 1976 and rules made therein.

U-4. In case of non-compliance of these terms & conditions, and any directions of the Authority, the Authority shall have the right to impose such penalty as the CEO may consider just and/or expedient.

U-5. If the maintenance work of any area is not found satisfactory according to the Authority, then the required maintenance except which shall be constructed over the demised premises or at a place specified for the purpose by the lessor. Such work will be carried out by the Authority and the expenses incurred in carrying out such works will be borne by the allottee/s, collectively or in parts. The decision of the Authority will be final as regards to the expenses incurred in the maintenance work.

U-6. That the lessee shall not display or exhibit any posters, statues, other articles which are indecent or immoral.

U-7. The lessee shall also not display or exhibit any advertisement or placard in any part of the exterior wall of the building, except which shall be constructed over the demised premises or at a place specified for the purpose by the lessor.

U-8. For proper maintenance and security, allottees of the block/sector shall have to constitute RWA/NMC.

v OTHER CLAUSES

- V-1 The Chief Executive Officer or any officer authorised by the CEO in this regard reserves the right to make such additions/alterations or modifications in the terms and conditions of allotment from time to time as he may consider just or/and expedient.
- V-2 In case of any clarification or interpretation regarding these terms and conditions the decision of the Chief Executive Officer or any officer authorised by the CEO in this regard shall be final and binding on the applicant/allottee /lessee.
- V-3 If due to any "Force majeure" or such circumstances beyond the Authority's control, the Authority is unable to make allotment or the possession of the allotted Independent House/Multi Storeyed flat, entire registration money or the deposit, depending on the stage of allotment will be refunded alongwith simple interest at the rate of 4% per annum.
- V-4 Any dispute between the Authority/Lessor and allottee/lessee shall be subject to the territorial jurisdiction of the Civil Courts having jurisdiction over Greater Noida or the Courts designated by the Hon'ble High Court.
- V-5 The allotment/lease will be governed by the provisions of the U.P. Industrial Area Development Act, 1976(U.P.Act No.6 of 1976) and by the rules and/or regulations made or directions issued under this Act.
- V-6 The Independent House/Multi Storeyed flat can also be owned jointly by husband/wife.
- V-7 All arrears due to the lessors are recoverable as arrears of land revenue.

**For clarifications contact:**

**Manager**

**(Property – Builtup Housing Schemes)**

**Ph.: 0120- 2326150-152, Fax No.- 0120- 2326334**

**Please see 'Undertaking' on page 21.**

**'प्रतिमूपत्र' पेज 21 पर उपलब्ध है।**

ग्रेटर नोएडा में एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट  
(तीन मंजिलीय/चार मंजिलीय) आवंटन की  
नियम एवं शर्तें

सैक्टर—

जीटा- I, बीटा- I, चाई-फाई, स्वर्ण नगरी,  
म्यू- I, म्यू- II, ओमीक्रॉन- I, ओमीक्रॉन- Iए,  
ओमीक्रॉन- II, ओमीक्रॉन- III, ज्यू- I, ज्यू- II, ज्यू- III

महत्वपूर्ण तिथियां

योजना प्रारम्भ की तिथि : 15.08.2012

आवेदन की अन्तिम तिथि : 14.09.2012

आवंटन ड्रा के आधार पर

ड्रा की संभावित तिथि 20.11.2012



ए-4 प्रापटी कोड

क्र.सं.	प्रापटी कोड	सक्टर का नाम
1.	01	म्यू-1
2.	02	ओमिक्रान-II, ज्यू-1, म्यू-1
3.	03	म्यू-1, ओमिक्रान -II, ओमिक्रान -I A, ज्यू -1, ज्यू -II, ज्यू -III
4.	04	ज्यू-1, ओमिक्रान -I A
5.	05	ओमिक्रान -I A, ओमिक्रान -II
6.	06	ओमिक्रान -I
7.	07	बीटा-1, चाई-फाई, स्वर्ण नगरी, ज्यू-1, म्यू-1, जीटा-1
8.	08	ओमिक्रान -I A, ओमिक्रान -III
9.	09	ज्यू-III
10.	10	म्यू-II
11.	11	ओमिक्रान -III
12.	12	ओमिक्रान -I
13.	13	ओमिक्रान -I
14.	14	ओमिक्रान -1A

- ★ जैसा कि ग्रेटर में संलग्न है कि इन प्रापटी कोड में दो तरह के एकल भवन मानचित्र होंगे। मानचित्र का स्वेच्छा से चयन सम्भवं नहीं होगा और ड्रा में जिस मानचित्र का एकल भवन आवंटित होगा, वह आवेदक को मान्य होगा।
- आवंटन के समय एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट की संख्या बढ़ाई अथवा घटाई जा सकती है।
  - सर्वप्रथम नकद भुगतान योजना विकल्प (ई-1) के एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट के आवेदकों हेतु ड्रा का आयोजन किया जायेगा और शेष एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट हेतु किशतों में भुगतान करने वाले विकल्प (ई-2) के आवेदकों का ड्रा सम्पन्न किया जायेगा।
  - यदि आरक्षित श्रेणी में एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट के ड्रा में आवेदन आरक्षित एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट की संख्या से कम प्राप्त होते हैं तो शेष आरक्षित एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट सामान्य श्रेणी में अन्तरित कर दिये जायेंगे।
  - 50 प्रतिशत एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट सामान्य श्रेणियों के लिए होंगे तथा अवशेष 50 प्रतिशत फ्लैट निम्नलिखित श्रेणियों हेतु आरक्षित होंगे।
  - इस योजना के अंतर्गत आवंटन राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र योजना बोर्ड से मास्टर प्लान 2021 के अनुमोदन के अधीन होगा।

बी- आरक्षित श्रेणियाँ :

क्र.सं.	आरक्षित श्रेणी	आरक्षण का प्रतिशत
1.	ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा आवंटित औद्योगिक भूखण्डों में क्रियाशील औद्योगिक इकाईयां	17.5 प्रतिशत
2.	कृषक, जिनकी भूमि ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा ग्रेटर नौएडा के सुनियोजित विकास के लिये अधिग्रहित की गयी है।	17.5 प्रतिशत
3.	ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा आवंटित वाणिज्यिक भूखण्डों/ दुकानों एवं संस्थागत भूखण्डों में क्रियाशील वाणिज्यिक एवं संस्थागत इकाईयां	10 प्रतिशत
4.	ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण के नियमित कर्मचारी/अधिकारी	5 प्रतिशत
	कुल आरक्षण	50 प्रतिशत

नोट :

1. क्रियाशील औद्योगिक, व्यवसायिक, संस्थागत इकाईयां, ऐसे कृषक जिनकी भूमि ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा अधिग्रहीत की गयी है, एवं प्राधिकरण के नियमित कर्मचारी/अधिकारी के आरक्षित कोटे में 18 प्रतिशत एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति के आवेदकों के लिए आरक्षित होंगे।
2. विकलांग जन के लिये निःशक्तजन अधिनियम 1995 की धारा 43 के अंतर्गत 3 प्रतिशत हौरिजोण्टल आरक्षण, आरक्षित श्रेणी एवं अनारक्षित श्रेणी के लिए अनुमन्य होगा।
3. विकलांग/ अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति के आवेदकों को सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण-पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करनी होगी, अन्यथा उन्हें आरक्षण का लाभ प्रदान नहीं किया जायेगा।
4. आरक्षित श्रेणी में एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट के आवेदकों की संख्या कम रहती है तो अवशेष आरक्षित श्रेणी के एकल भवन/ बहुमंजिलीय फ्लैट, सामान्य श्रेणी में अन्तरित कर दिये जायेंगे।

ग्राह्यता

बी-1 सामान्य श्रेणी

- (i) आवेदक भारतीय नागरिक हो तथा अनुबंध के लिए सक्षम हो तथा उसने वयस्कता की आयु प्राप्त कर ली हो।
- (ii) इस श्रेणी में आवेदक अथवा उसके पत्नी/पति के नाम, अथवा आश्रित बच्चों के नाम में पूर्ण रूप से अथवा आंशिक रूप से कोई भी आवासीय भूखण्ड अथवा रिहायशी प्लैट पट्टाधिकार पर अथवा फ्री-होल्ड आधार पर अथवा एच.पी.टी.ए. (हायर पर्वेज टिनेन्सी एग्रीमेन्ट) लाइसेंस के तहत ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा किसी पूर्व योजना में आवंटित न किया गया हो।
- (iii) अर्ह आवेदक उनके पति/पत्नी अथवा आश्रित केवल एक एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लैट हेतु आवेदन कर सकते हैं।

बी-2 विहित आरक्षित श्रेणियों की पात्रता

- (i) आवेदक अनुबन्ध करने हेतु सक्षम हो एवं उसने वयस्कता की आयु प्राप्त कर ली हो।
- (ii) केवल ऐसे आवेदक/औद्योगिक इकाईयां/व्यावसायिक एवं संस्थागत प्रतिष्ठान/संस्थान अथवा उनके प्रबन्ध निदेशक/पूर्ण कालीन निदेशक/भागीदार/एकल स्वामी/ट्रस्टी/ग्रेटर नौएडा प्राधिकरण के लिये अधिग्रहित की गयी भूमि के खातेदार/सह-खातेदार श्रेणी के आवेदक, आवेदन हेतु पात्र होंगे जिनको आवासीय भूखण्ड/प्लैट प्राधिकरण की किसी भी पूर्व योजना में प्राधिकरण द्वारा आवंटित न किया हो।

बी-3 विशिष्ट श्रेणियों पर लागू अर्हता की विशेष शर्तें -

#### औद्योगिक इकाईयाँ

1. निम्न शर्तों को पूर्ण करने वाली वास्तविक औद्योगिक इकाईयाँ अर्ह होंगी -
  - (i) ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा 31 जुलाई 2012 तक आवंटित/अंतरित औद्योगिक भूखण्ड, जिसने योजना के बंद होने की तिथि से पूर्व उद्योग स्थापित कर इकाई को क्रियाशील कर लिया हो। आवेदक को प्राधिकरण द्वारा निर्गत इकाई का क्रियाशीलता प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न करनी होगी।
  - (ii) इकाई ने औद्योगिक परिसम्पत्ति के सापेक्ष दिनांक 31 जुलाई 2012 तक देय प्राधिकरण की बकाया समस्त देयताओं (भू-भाटक, प्रीमियम, ब्याज इत्यादि सहित) का भुगतान योजना की आवेदन की अन्तिम तिथि तक कर दिया हो। आवेदक को प्राधिकरण द्वारा निर्गत अदेयता प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न करनी अनिवार्य है।
2. यदि आवेदन औद्योगिक इकाई के एकल स्वामी/साझेदार/प्रबंध निदेशक/पूर्णकालीन निदेशक द्वारा किया जाता है तो निम्न शर्तें पूर्ण करनी होंगी :-
  - (i) आवेदक दिनांक 31 जुलाई 2012 को औद्योगिक इकाई में प्रबंध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक/साझेदार/एकल स्वामी होना चाहिए।
  - (ii) नामित (नोमिनेटड) निदेशक आवंटन हेतु पात्र नहीं होंगे।
  - (iii) औद्योगिक इकाई के आवेदक को उपरोक्त बी-3 (1) पर वर्णित सभी शर्तों को पूर्ण करना अनिवार्य होगा।
- (iv) औद्योगिक इकाई अथवा उनके अर्ह प्रबंध निदेशक/पूर्णकालीन निदेशक/भागीदार/एकल स्वामी केवल एक एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लैट आवंटन हेतु पात्र होंगे। यदि इकाई के पास एक से अधिक औद्योगिक परिसर हैं तो भी उपरोक्तानुसार पात्रता केवल एक ही एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लैट के आवंटन हेतु होगी। यदि किसी निदेशक ने अपनी 'क' इकाई के विरुद्ध कोई आवासीय भूखण्ड/प्लैट प्राप्त कर लिया है तथा वह 'ख' इकाई का भी निदेशक है तो वह 'ख' इकाई के सापेक्ष आवंटन हेतु पात्र नहीं होगा। 'ख' इकाई के अवशेष निदेशकों में से कोई एक निदेशक नियमानुसार आवेदन हेतु अर्ह होगा।
- (v) आवेदक कम्पनी को इस आशय का रेज़ोल्यूशन देना होगा कि कम्पनी स्वयं के नाम में अथवा अपने एकल स्वामी/साझेदार/प्रबंध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक के नाम में आवेदन कर रही है तथा कम्पनी के आवेदन पत्र भरने एवं हस्ताक्षर करने हेतु (नाम, पदनाम) अधिकृत किया है।

बी-4 अर्ह क्रियाशील वाणिज्यिक प्रतिष्ठान

1. वाणिज्यिक प्रतिष्ठान द्वारा वाणिज्यिक भूखण्ड/दुकान/कार्यालय स्थल का पट्टा प्रलेख निष्पादन के उपरान्त दिनांक 31 जुलाई 2012 तक वाणिज्यिक परिसम्पत्ति का कब्जा ग्रहण कर लिया हो तथा प्रतिष्ठान को प्राधिकरण के वाणिज्यिक विभाग द्वारा योजना समाप्त होने की अन्तिम तिथि तक क्रियाशील घोषित कर दिया गया हो। प्राधिकरण द्वारा निर्गत क्रियाशीलता प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगी।
2. वाणिज्यिक प्रतिष्ठान द्वारा दिनांक 31 जुलाई 2012 तक देय प्राधिकरण की बकाया समस्त देयताओं (प्रीमियम, ब्याज, भू-भाटक इत्यादि) का भुगतान कर दिया हो। प्राधिकरण द्वारा जारी अदेयता प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. वाणिज्यिक परिसम्पत्ति के क्रियाशील उप-पट्टाधारक जिन्होंने व्यवसायिक भूखण्ड के पट्टाधारक से दिनांक 31 जुलाई 2012 तक प्राधिकरण के माध्यम से उप-पट्टाधारक अधिकार तथा योजना समाप्त होने की अन्तिम तिथि तक प्राधिकरण द्वारा त्रिपक्षीय उप-पट्टा प्रलेख निष्पादन कर लिया गया हो, आवेदन हेतु पात्र होंगे। आवेदक ने अपने प्रतिष्ठान को क्रियाशील कर क्रियाशीलता प्रमाण पत्र प्राधिकरण से लिया हो। आवेदन के साथ क्रियाशीलता प्रमाण पत्र/अदेयता प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
4. यदि आवेदन वाणिज्यिक प्रतिष्ठान के एकल स्वामी/साझेदार/प्रबंध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक के नाम में किया जाता है तो ऐसे स्वामी/साझेदार/निदेशक का नाम प्राधिकरण के वाणिज्यिक अनुभाग में दर्ज होना आवश्यक है।
5. ऐसे वाणिज्यिक प्रतिष्ठान/उनके स्वामी/साझेदार/प्रबंध निदेशक/निदेशक जिनके पक्ष में वाणिज्यिक भूखण्ड/दुकान/कार्यालय स्थल का अंतरण किया गया हो, आवेदन हेतु अनर्ह होंगे, यदि वाणिज्यिक प्रतिष्ठान के पक्ष में पूर्व में ही आवासीय प्लैट/भूखण्ड आवंटित किया जा चुका हो तो वह भी आवेदन हेतु अनर्ह होंगे।
6. वाणिज्यिक प्रतिष्ठान अथवा उनके एकल स्वामी/साझेदार/प्रबंध निदेशक/पूर्णकालीन निदेशक केवल एक ही एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लैट के आवंटन हेतु पात्र होंगे। आवेदक कम्पनी को इस आशय का रेज़ोल्यूशन देना होगा कि कम्पनी स्वयं के नाम में अथवा अपने एकल स्वामी/साझेदार/प्रबंध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक के नाम में आवेदन कर रही है तथा कम्पनी के आवेदन पत्र भरने एवं हस्ताक्षर करने हेतु (नाम, पदनाम) अधिकृत किया है।

बी-5 अर्ह वैध क्रियाशील संस्थान

योजना समाप्त होने की अन्तिम तिथि तक निम्न शर्तों को पूर्ण करने वाली संस्थाएँ आवेदन हेतु पात्र होंगी।

1. संस्थान द्वारा दिनांक 31 जुलाई 2012 तक पट्टा प्रलेख निष्पादन के उपरान्त कब्जा ग्रहण कर लिया हो तथा योजना समाप्त होने की अन्तिम तिथि तक संस्थान को प्राधिकरण द्वारा क्रियाशील घोषित किया जा चुका हो। प्राधिकरण के संस्थागत अनुभाग द्वारा जारी क्रियाशीलता प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. संस्थान द्वारा दिनांक 31 जुलाई 2012 तक प्राधिकरण की अवशेष देयताओं (प्रीमियम, भू-भाटक एवं ब्याज सहित) का भुगतान योजना की अन्तिम तिथि तक कर दिया हो। संस्थागत को प्राधिकरण द्वारा निर्गत अदेयता प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति आवेदन-पत्र के साथ प्रस्तुत करनी होगी।
3. यदि आवेदन संस्थान के निदेशक/ट्रस्टी/कार्यकारी सदस्य के नाम से किया जाता है तो उनका नाम प्राधिकरण के संस्थागत विभाग के रिकार्ड में योजना की अन्तिम तिथि तक दर्ज कर लिया गया हो।
4. यदि शैक्षणिक संस्था के पक्ष में आवेदन किया जाता है तो उनके निदेशक/ट्रस्टी/कार्यकारी सदस्य का नाम प्राधिकरण के संस्थागत विभाग के रिकार्ड में योजना समाप्त होने की अन्तिम तिथि तक दर्ज होना अनिवार्य होगा।
5. ऐसे संस्थान/उनके निदेशक/ट्रस्टी/कार्यकारी सदस्य भूखण्ड हेतु पात्र नहीं होंगे जिन्हें संस्थागत भूखण्ड अपने पक्ष में अंतरित कराया गया हो तथा जिन्हें पूर्व में आवासीय भूखण्ड/प्लेट आवंटित हो चुका हो।
6. यदि संस्थान के पास एक से अधिक परिसम्पत्तियां हैं तो उनकी पात्रता एक ही आवासीय भूखण्ड/प्लेट की होगी चाहे संस्थान के नाम हो या संस्थान के वैध निदेशक/ट्रस्टी/कार्यकारी सदस्य के नाम हो।
7. चैरिटेबल एवं धार्मिक संस्थान तथा इनके ट्रस्टी/निदेशक/सदस्य आदि आवंटन हेतु अर्ह नहीं होंगे।
8. आवेदक कम्पनी को इस आशय का रेजोल्यूशन देना होगा कि कम्पनी स्वयं के नाम में अथवा अपने एकल स्वामी/साझीदार/प्रबंध निदेशक/पूर्णकालिक निदेशक के नाम में आवेदन कर रही है तथा कम्पनी के आवेदन पत्र भरने एवं हस्ताक्षर करने हेतु (नाम, पदनाम) अधिकृत किया है।

बी-6 अर्ह ग्रामवासी जिनकी भूमि ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण द्वारा अर्जित/क्रय की गयी हो।

इस श्रेणी के आवेदकों हेतु विस्तृत शर्तें निम्न प्रकार हैं -

1. ऐसे ग्रामवासी जिनकी भूमि ग्रेटर नौएडा के विकास के लिए 01.04.2002 को या उसके पश्चात अर्जित/क्रय की गई हो तथा उस पर प्राधिकरण द्वारा निर्विवाद व अतिक्रमण मुक्त कब्जा प्राप्त कर लिया गया हो। इस आशय का शपथ-पत्र 10 रुपये के स्टाम्प पेपर पर प्रतिभू-पत्र-1 के अनुरूप जमा करना होगा जो कि आवेदन फार्म के साथ संलग्न है।
2. यदि भूस्वामी अथवा उसके पति/पत्नी/आश्रित बच्चों को प्राधिकरण की किसी योजना में पूर्व में ही प्लेट/भूखण्ड आवंटित हुआ है तो वह इस आरक्षण योजना के अन्तर्गत पात्र नहीं होगा।
3. यदि किसी खाते में एक से अधिक सह-खातेदार हैं, ऐसी दशा में समस्त सह-खातेदार योजना में आवेदन करने हेतु अर्ह होंगे। इन समस्त सह खातेदारों के मध्य ड्रा करके एक सफल सह-खातेदार का चयन किया जायेगा एवं उसी सफल सहखातेदार को योजना के ड्रा आफ लॉट्स में सम्मिलित किया जायेगा।
4. केवल वही कृषक आवेदन हेतु अर्ह होंगे जिन्हें प्रतिकर भुगतान के समय रिहैबिलिटेशन बोनस के रूप में 15 प्रतिशत का अतिरिक्त भुगतान किया गया हो।
5. इस आरक्षण के अंतर्गत आवंटित एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लेट का हस्तान्तरण आवंटन की तिथि से पांच वर्ष तक अनुमन्य नहीं होगा।
6. अधिग्रहित अथवा क्रय की गयी भूमि जिसके सापेक्ष आवेदन किया गया है पर, अथवा उसके अलावा भी प्राधिकरण की अन्य किसी भी अधिग्रहीत/क्रय की गयी भूमि पर भी कोई अनाधिकृत/अवैध कब्जा न किया गया हो। इस आशय का शपथ-पत्र 10 रुपये के स्टाम्प पेपर पर प्रतिभू-पत्र-2 के अनुरूप जमा करना होगा जो कि आवेदन फार्म के साथ संलग्न है।
7. आवेदक द्वारा सम्पूर्ण प्रतिकर बिना किसी आपत्ति के करार/सहमति के आधार पर प्राप्त कर लिया गया हो। आवेदक को सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्गत फार्म-11 सी की सत्यापित प्रति प्रस्तुत की जानी होगी।
8. सत्यापन के दौरान यह पाया जाता है कि अधिग्रहित भूमि पर अतिक्रमण है अथवा सम्पूर्ण प्रतिकर प्राप्त नहीं किया गया है/कब्जा नहीं दिया गया है तो ऐसी स्थिति में आवेदन निरस्त कर पंजीयन धनराशि वापस कर दी जायेगी।

बी-7 अर्ह ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण के नियमित कर्मचारी

1. इस योजना में प्राधिकरण के अर्ह कर्मचारी से अभिप्राय योजना की अन्तिम तिथि तक ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण के नियमित कार्यरत कर्मचारियों से है। इस संबंध में कार्मिक विभाग द्वारा जारी अर्हता प्रमाण पत्र आवेदन के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। ग्रेटर नौएडा प्राधिकरण में प्रतिनियुक्ति पर तैनात अधिकारी/कर्मचारी आवंटन हेतु पात्र नहीं होंगे।
2. यदि आवेदक को एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लेट आवंटित होता है व वह प्राधिकरण के स्टाफ प्लेट का अध्यासी है तो ऐसे व्यक्ति को सरकारी आवास को एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लेट के कब्जा प्राप्त होने के उपरान्त खाली करना होगा। विलम्ब होने की दशा में मुख्य कार्यपालक अधिकारी द्वारा निर्धारित बाजार दर पर किराया/दण्ड देय होगा।
3. इस श्रेणी में आवंटित एकल भवन/बहुमंजिलीय प्लेट को आवंटन की तिथि से 10 वर्षों तक अन्तरित करने की अनुमति नहीं होगी।
4. प्राधिकरण के कर्मचारी/अधिकारी निम्न ग्रेड-पे के अनुसार आवेदन के लिए अर्ह होंगे।

क्र.सं.	मूल वेतन	अर्हता श्रेणी (क्षेत्रफल)
(i)	ग्रेड पे रु. 1800/- तक	120 वर्गमीटर तक
(ii)	ग्रेड पे रु. 1900 से 4200/- तक	200 वर्ग मीटर तक
(iii)	ग्रेड पे रु. 4600/- से 6600/- तक	350 वर्गमीटर तक
(iv)	ग्रेड पे रु. 7600/- से अधिक	किसी भी आकार का प्लेट



यदि आवेदक अनुमन्यता से अधिक आकार के एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट हेतु आवेदन करना चाहता है तो उन्हें योजना की अन्तिम तिथि से पूर्व सक्षम प्राधिकारी से लिखित अनुमति प्राप्त करनी होगी।

आवेदन की संख्या

प्रत्येक अर्ह श्रेणी के एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट के आवेदन का अंतिम तिथि किया जायेगा। संक्षेप रूप से भुगतान योजना विकल्प (ई-1) के एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट के आवेदकों को डाक द्वारा आयोजन किया जाएगा और शेष एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट हेतु व्यापक सहित पावतीय किराने योजना वाले विकल्प (ई-2) के आवेदकों को डाक सम्पन्न किया जायेगा। विशिष्ट एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट संख्याओं का एलाकेशन आवेदन डाक के साथ ही किया जायेगा।

यदि अपेक्षित श्रेणी में एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट के डाक में आवेदन अपेक्षित एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट की संख्या से कम प्राप्त होने हैं तो अपेक्षित एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट सामान्य श्रेणी में अन्तर्लिखित दिवस जायेगा।

#### डी- आवेदन कैसे करे

आवेदन प्रपत्र रुपये 1100/- के भुगतान के साथ निम्नलिखित किसी भी बैंक शाखा से प्राप्त किये जा सकते हैं। डाक द्वारा आवेदन प्रपत्र प्राप्त करने हेतु रु. 1150/- का ड्राफ्ट वरिष्ठ प्रबन्धक, बैंक आफ बड़ौदा, गामा शापिंग काम्प्लेक्स, सेक्टर-गामा, ग्रेटर नौएडा सिटी पिन कोड- 201308 को प्रेषित कर, प्राप्त किये जा सकते हैं। इसके अतिरिक्त आवेदन पत्र ग्रेटर नौएडा प्राधिकरण की वेबसाइट [www.greaternoidaauthority.in](http://www.greaternoidaauthority.in) से भी डाउनलोड किए जा सकते हैं। इस स्थिति में ब्रोशर के मूल्य के लिये रु. 1100/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट पंजीयन धनराशि के साथ पृथक से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

विधिवत भरे हुए तथा आवश्यक संलग्नकों सहित हस्ताक्षरित आवेदन पत्र अपेक्षित पंजीयन राशि सहित निम्नलिखित किसी भी बैंक की शाखा में सभी श्रेणी के आवेदकों द्वारा योजना की समाप्ति से पूर्व जमा कराने होंगे।

आवेदक अपनी अर्हता अनुसार आवेदन पत्र के साथ पंजीयन धनराशि 'ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण' के नाम से बैंक ड्राफ्ट/ पे आर्डर जिसकी देयता नई दिल्ली/नौएडा/ग्रेटर नौएडा पर होगी, आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर निम्नलिखित बैंक की शाखाओं में जमा करेंगे। आवेदन पत्रों की अधिकृत पावती/रसीद संबंधित बैंक द्वारा जारी की जायेगी।

डी-1 सामान्य श्रेणी, संस्थागत, औद्योगिक, वाणिज्यिक एवं प्राधिकरण कर्मी विहित श्रेणियों के लिए निर्धारित बैंक शाखायें:

क्र.सं.	कोड संख्या	बैंक का नाम
1.	01	— ऐक्सिस बैंक, सेक्टर-16 नौएडा।
2.	02	— रॉयल बैंक आफ स्कॉटलैंड (आर बी एस), सेक्टर-18, नौएडा।
3.	03	— बैंक आफ बड़ौदा, सेक्टर-गामा-2, ग्रेटर नौएडा।
4.	04	— बैंक ऑफ महाराष्ट्र, सेक्टर अल्फा-1, ग्रेटर नौएडा।
5.	05	— केनरा बैंक, गामा शापिंग माल, ग्रेटर नौएडा।
6.	06	— एच.डी.एफ.सी. बैंक, सेक्टर अल्फा कॉमर्शियल बेल्ट, ग्रेटर नौएडा।
7.	07	— एच.डी.एफ.सी. बैंक, जी-28 व 29, सेक्टर-18 नौएडा।
8.	08	— एच.डी.एफ.सी. बैंक, शॉप न. 11, पार्लियामेन्ट स्ट्रीट, नई दिल्ली- 110001
9.	09	— इण्डियन बैंक, एस-7, गामा शापिंग माल, ग्रेटर नौएडा।
10.	10	— इण्डियन बैंक, एबी-20, सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली।
11.	11	— इण्डियन बैंक, बी-258, सेक्टर-50, नौएडा।
12.	12	— इण्डियन बैंक, नवयुग मार्केट, गाज़ियाबाद।
13.	13	— ओरियन्टल बैंक आफ कामर्स, सेक्टर-20, नौएडा।
14.	14	— स्टेट बैंक आफ इण्डिया, के.पी.-1 नियर कैलाश हास्पिटल, ग्रेटर नौएडा।
15.	15	— स्टेट बैंक आफ बीकानेर एण्ड जयपुर, सेक्टर-18, नौएडा।
16.	16	— यूनियन बैंक आफ इण्डिया, सी-56, ए/28, सेक्टर-62, नौएडा।
17.	17	— विजया बैंक, सेक्टर-19 नौएडा।
18.	18	— कारपोरेशन बैंक, हिन्दुस्तान टाइम्स बिल्डिंग, 10 वां तल, केजी मार्ग नई दिल्ली।
19.	19	— पंजाब नेशनल बैंक, सेक्टर अल्फा - 2, ग्रेटर नौएडा।
20.	20	— कोटक महिन्द्रा बैंक लिमिटेड, हर्षा माल, शॉप न0-3,4, अल्फा कॉमर्शियल बेल्ट, ग्रेटर नौएडा।
21.	21	— आईसीआईसीआई बैंक, अल्फा कॉमर्शियल बेल्ट, ग्रेटर नौएडा।
22.	22	— आईसीआईसीआई बैंक, के-1, सीनीयर माल, सेक्टर-18, नौएडा।
23.	23	— इण्डियन ओवरसिज बैंक, सी-ब्लॉक मार्केट, अल्फा-1 ग्रेटर नौएडा।
24.	24	— इन्डसइन्ड बैंक, सेक्टर-18, नौएडा।

क्र.सं.	कोड संख्या	बैंक का नाम
25.	25	विजया बैंक, जगत फार्म, गामा-1, ग्रेटर नौएडा

भुगतान योजना :

**ई-1 नकद भुगतान योजना (भुगतान कोड ई-1)**

इस भुगतान योजना के अंतर्गत अवशेष धनराशि का भुगतान पंजीकरण राशि समायोजित किये जाने के उपरान्त, आवंटन तिथि से 90 दिन के भीतर जमा कराया जाना होगा। इस भुगतान योजना के आवेदकों की भुगतान योजना परिवर्तित नहीं की जायेगी। सर्वप्रथम नकद भुगतान योजना विकल्प (ई-1) के एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट के आवेदकों हेतु ड्रा का आयोजन किया जायेगा और शेष एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट हेतु ब्याज सहित पांचवर्षीय किश्त योजना वाले विकल्प (ई-2) के आवेदकों का ड्रा सम्पन्न किया जायेगा।

**ई-2 ब्याज सहित पांचवर्षीय किश्त योजना (भुगतान कोड ई-2)**

इस योजना में, एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट की कुल राशि की 30 प्रतिशत धनराशि (पंजीयन राशि समायोजन के उपरान्त) आवंटन तिथि से 45 दिन के अन्दर आवंटन राशि के रूप में देय होगा। शेष 70 प्रतिशत धनराशि 10 छःमाही बराबर (12 प्रतिशत ब्याज सहित रिड्यूशिंग प्रिन्सीपल अमाउन्ट प्रत्येक छःमाही) किश्तों में देय होगा। किश्तों की गणना आवंटन तिथि के 46वें दिन से की जायेगी।

**नोट :-** 1. इस प्रपत्र के सन्दर्भ में आवंटन पत्र जारी होने की तिथि को आवंटन तिथि माना जायेगा।

2. इस प्रपत्र के संदर्भ में लीज डीड निष्पादन की तिथि को ही कब्जा प्राप्त करने की तिथि माना जायेगा।

**एफ-** भुगतान विधि :

**एफ-1** सभी भुगतान प्राधिकरण को ग्रेटर नौएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण के पक्ष में डिमाण्ड ड्राफ्ट/प्रेषणादेश, जो नई दिल्ली/नौएडा/ग्रेटर नौएडा पर देय हो, के रूप में किये जा सकते हैं। इस कार्य के लिए आवंटन पत्र में वर्णित अधिकृत बैंक शाखाओं द्वारा भुगतान सीधे ही स्वीकार किये जायेंगे।

**एफ-2** सामान्यतः भुगतान हेतु समय विस्तरण अनुमन्य नहीं होगा। यदि प्राधिकरण को देय राशि का भुगतान, निर्धारित समयावधि में नहीं किया गया है, इस प्रकार विलम्ब अवधि के लिए समय विस्तरण विशेष परिस्थितियों के तहत अधिकतम 3 महीनों के लिए इस शर्त के साथ अनुमन्य होगा कि कुल भुगतान योजना के दौरान ऐसे विस्तरण 3 से अधिक नहीं होंगे। विस्तरण की दशा में 15 प्रतिशत वार्षिक ब्याज (जिसका ऑकलन तिमाही चक्रवृद्धि ब्याज के आधार पर किया जाएगा), की दर से बकाया धनराशि पर देय होगा।

**एफ-3** आवंटी /पट्टाधारक द्वारा जमा की गयी धनराशि सर्वप्रथम देय ब्याज में समायोजित की जायेगी तदोपरान्त शेष धनराशि देय किश्त में व देय लीजरेण्ट में समायोजित की जायेगी।

**जी-** क्षेत्रफल

आवंटित एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट का क्षेत्रफल कब्जा दिये जाते समय कुछ भिन्न हो सकता है। ऐसी दशा में एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट का कुल मूल्य उसी अनुपात में परिवर्तित होगा। यदि अन्तर 10 प्रतिशत तक है तब भवन की स्थिति में परिवर्तन या समर्पण की अनुमति नहीं होगी। यदि अन्तर 10 प्रतिशत से अधिक है तो आवंटी को आवंटन समर्पित करने की छूट होगी तथा ऐसी दशा में जमा की गयी समस्त धनराशि 4 प्रतिशत ब्याज के साथ वापस कर दी जायेगी।

**एच** 'जैसे है जहां है' के आधार पर :

क्रेता द्वारा एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट 'जैसे है जहां है' के आधार पर 90 वर्ष के पट्टे पर जिनकी अवधि पट्टा प्रलेख की निर्धारित तिथि से प्रारम्भ कर स्वीकार किये जायेंगे।

**आई** असफल आवेदक :

उन आवेदकों की पंजीयन राशि, जिन्हें भवन आवंटित नहीं हो सके हैं और यदि राशि एक वर्ष से कम अवधि के लिए प्राधिकरण के पास जमा रही है वह राशि बिना ब्याज के लौटायी जायेगी। यदि जमा राशि की अवधि एक वर्ष से अधिक है तो उस पर 4 प्रतिशत साधारण ब्याज की दर से जमा की सम्पूर्ण अवधि के लिए ब्याज दिया जायेगा।

**जे** समर्पण :

**जे-1** आवंटन से पूर्व समर्पण की स्थिति में जमा सम्पूर्ण पंजीयन राशि बिना ब्याज लौटा दी जायेगी।

**जे-2** आवंटन के उपरान्त 30 दिन के भीतर आवंटन समर्पण करने पर पंजीयन राशि का 10 प्रतिशत भाग जब्त कर लिया जाएगा और शेष राशि बिना ब्याज लौटा दी जायेगी।

**जे-3** आवंटन के पश्चात किश्तों पर आधारित योजना में 30 दिन के बाद परन्तु 45 दिन के पहले तथा नकद भुगतान योजना में 30 दिन के बाद परन्तु 90 दिन के अन्दर आवंटन समर्पण किया जाता है तो पंजीयन राशि की 50 प्रतिशत राशि की कटौती की जायेगी, शेष राशि बिना ब्याज के लौटा दी जायेगी। इसके लिए प्राधिकरण द्वारा पृथक से सूचित नहीं किया जायेगा।

**जे-4** यदि कोई आवंटी नकद भुगतान योजना में 90 दिन के बाद तथा किश्तों पर आधारित योजना में 45 दिन के बाद परन्तु आवंटन के 6 महीने से पहले समर्पण करता है तो फ्लैट की कुल कीमत का 10 प्रतिशत काट लिया जायेगा। कटौती के पश्चात शेष राशि बिना ब्याज के वापस कर दी जायेगी। इसके लिए कोई पृथक से सूचना नहीं दी जायेगी।

- जै-5 आवंटी द्वारा आवंटन के छः माह के उपरान्त समर्पण करने पर समस्त जमा राशि जब्त कर ली जायेगी।
- जै-6 यदि आवंटी निर्धारित समय में देय राशि जमा करने में असफल रहता है तो आवंटन निरस्त कर दिया जायेगा और इस प्रकार से निरस्त किये गये एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट के लिए निरस्तीकरण की दिनांक तक जमा राशि को जब्त कर लिया जायेगा।
- टिप्पणी :** उपरोक्त मामलों में समर्पण की तिथि वह मानी जायेगी जिस दिन प्राधिकरण के कार्यालय में आवेदन प्राप्त होगा। आवंटी को समर्पण आवेदन पत्र के साथ आवंटन पत्र की मूल प्रति, पंजीकरण पावती संलग्न करना आवश्यक है। डाक प्रमाण पत्र के आधार पर कोई पूर्ववर्ती दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
- के निरस्तीकरण :**  
निरस्तीकरण के अन्य उल्लिखित प्रस्तरों के अतिरिक्त, प्राधिकरण/पट्टादाता, अधोलिखित स्थितियों में पट्टा प्रलेख/आवंटन को निरस्त करने हेतु अपने अधिकारों का उपयोग करने में स्वतंत्र होगा:-
- के-1. गलत विवरण अथवा वस्तुपरक तथ्यों को छिपाते हुए आवंटन प्राप्त करने पर।
- के-2. प्राधिकरण अथवा अन्य विधिक निकाय द्वारा निर्धारित नियम एवं शर्तें अथवा उसके द्वारा जारी निर्देशों के उल्लंघन करने पर।
- के-3. आवेदक/आवंटी/पट्टाधारक द्वारा पंजीकरण/आवंटन/पट्टे की नियम व शर्तों के तोड़ने/उल्लंघन करने और/ अथवा आवंटन राशि जमा न करने पर।
- उपरोक्त के उप प्रस्तर (1, 2 व 3) के अंतर्गत, निरस्तीकरण की दशा में, निरस्तीकरण की तिथि तक जमा समस्त राशि जब्त कर ली जायेगी और खण्ड मय ढांचे के, यदि कोई है तो, प्राधिकरण/पट्टादाता द्वारा कब्जे में ले ली जायेगी, और आवंटी/पट्टाधारक को इसकी प्रतिपूर्ति मांगने का कोई अधिकार नहीं होगा।
- एल पट्टा अवधि एवं पट्टा किराया :**  
फ्लैट का आवंटन प्रत्येक आवंटी को 90 वर्ष के पट्टाधिकारी पर दिया जाएगा और पट्टा किराया कब्जा लेने से पूर्व भूखण्ड के कुल मूल्य का 10 प्रतिशत एकमुश्त देय होगा। यदि आवेदक वार्षिक भू-भाटक देना चाहता है तो उसे कुल भूखण्ड के मूल्य का एक प्रतिशत वार्षिक अग्रिम के रूप में पट्टा प्रलेख निष्पादन की तिथि से देय होगा। वार्षिक भू भाटक 10 वर्ष बाद 50 प्रतिशत बढ़ा दिया जायेगा।
- एम. एग्रीमेंट टू लीज का निष्पादन :**  
अधिसूचना सं 3066/11.5.2009-500(100)/2008 दिनांक 12-6-2009 में वर्णित प्राविधान के अंतर्गत आवंटी को आवंटन के छः माह के भीतर एग्रीमेंट टू लीज निष्पादित करा कर सब रजिस्ट्रार गौतम बुद्ध नगर कार्यालय में निबंधित करना होगा अन्यथा लीजडीड के निष्पादन के समय उन्हें सर्किल दर पर स्टाम्प ड्यूटी देनी होगी। अधिसूचना की प्रति प्राधिकरण की वेबसाइट पर अवलोकनीय है।
- एन- पट्टा दस्तावेज तथा कब्जे का निष्पादन :**  
आवंटित एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट का कब्जा आवंटन-पत्र निर्गत करने के दो वर्षों के भीतर आवंटी को आफर कर दिया जाना सम्भावित है। आवंटी को कब्जा लेने की सूचना प्रेषित करने के 60 दिन के भीतर कानूनी दस्तावेज/पट्टा प्रलेख निष्पादित कराना अनिवार्य होगा। ऐसा करने में असफल रहने पर आवंटी को 1 प्रतिशत की दर पर प्रशासनिक शुल्क का भुगतान भी करना होगा, जिसमें कानूनी दस्तावेज के निष्पादन के लिए अंकित तिथि से अधिकतम एक वर्ष की समय बढ़ोत्तरी दी जा सकेगी। इस विस्तारित समय के बाद भी यदि आवंटी कानूनी दस्तावेज के निष्पादन में असमर्थ रहता है तो आवंटन निरस्त किये जाने तथा जमा राशि जब्त किये जाने संबंधी कार्यवाही की जायेगी।
- ओ- दस्तावेजी प्रभार :**  
कानूनी दस्तावेज तैयार करने, उस पर टिकट लगाने तथा उसे पंजीकृत कराने संबंधी समस्त शुल्क और उसकी प्रतियां बनवाने तथा उससे संबंधित समस्त आकस्मिक खर्चों का वहन आवंटी को ही करना होगा। आवंटी को अचल सम्पत्ति के हस्तांतरण के संबंध में स्टाम्प ड्यूटी, जो इसके लिए अधिकृत किसी भी सक्षम प्राधिकारी द्वारा लगाई जायेगी अथवा कोई अन्य शुल्क अथवा प्रभार का भुगतान भी करना होगा।
- पी- गिरवी रखना :**
- पी-1. आवंटी/पट्टाधारक, प्राधिकरण/पट्टादाता की पूर्व सहमति लेकर भूखण्ड/फ्लैट की लीज डीड निष्पादन/पंजीकरण के पश्चात किसी भी बैंक/वित्तीय संस्था से ऋण आहरण हेतु फ्लैट गिरवी रख सकता है और पट्टादाता द्वारा ऐसी अभिस्वीकृति देते समय लगायी गयी नियम व शर्तें आवंटी को मान्य होंगी व उनका अनुपालन करना होगा। इसके साथ ही रेहन/गिरवी रखी सम्पत्ति के विक्रय अथवा मोचन निषेध होने पर, पट्टादाता को अधिकार होगा कि भूखण्ड/फ्लैट की अनर्जित बढ़ी कीमत का वो प्रतिशत जो पट्टादाता द्वारा निर्धारित की जाती है, को प्रथम धारक के रूप में वसूल ले व अन्य रेहन अधिकारों से प्राथमिक अधिकार होगा। भूखण्ड/फ्लैट के बाजार मूल्य निर्धारण में पट्टादाता का निर्णय अन्तिम होगा व सभी संबंधित पक्ष को बाध्य होगा, इसके साथ ही पट्टादाता को रेहन/गिरवी रखी सम्पत्ति से पूर्व वर्णित अनर्जित बढ़ोत्तरी को उस प्रतिशत को कम कर पूर्वकय का अधिकार होगा। पट्टादाता यहां वर्णित अनर्जित बढ़ोत्तरी व सम्पत्ति के पूर्वकय का अधिकार अनच्छित विक्रय एवं हस्तांतरण के समय भी बराबर से मान्य होंगे चाहे वह न्यायालय/दिवालियेपन की आज्ञापि के अनुपालन के साथ अथवा द्वारा हों।
- पी-2. आवंटी द्वारा एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट में कोई तकनीकी परिवर्तन अनुमन्य नहीं होगा।
- पी-3. परिवर्तन की दशा में खामी होने पर प्राधिकरण का कोई उत्तरदायित्व नहीं होगा। पूर्ण नुकसान की वसूली आवंटी से की जायेगी।
- क्यू एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट का हस्तांतरण :**
- क्यू-1 कानूनी उत्तराधिकारी :**  
अपने (महिला/पुरुष) कानूनी उत्तराधिकारी को एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट के हस्तान्तरण की अनुमति मुख्य कार्यपालक अधिकारी अथवा उनके

द्वारा नामित अधिकारी द्वारा निर्धारित शर्तों के पूर्ण होने पर दी जायेगी।

**क्यू-2 कानूनी उत्तराधिकारी के अतिरिक्त :**

कानूनी उत्तराधिकारी के अतिरिक्त किसी अन्य को एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट के हस्तान्तरण की अनुमति मुख्य कार्यपालक अधिकारी अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी द्वारा दी जा सकेगी। एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट के इस प्रकार के हस्तान्तरण के लिए आवंटी को निर्धारित हस्तान्तरण शुल्क देना होगा तथा मुख्य कार्यपालक अधिकारी द्वारा निर्धारित सभी कानूनी शर्तों को पूरा करना होगा। इस संबंध में मुख्य कार्यपालक अधिकारी को ऐसी अभ्यर्थना स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का पूरा अधिकार होगा।

**आर- दुरुपयोग, अतिरिक्त निर्माण, परिवर्तन इत्यादि :**

एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट का प्रयोग रिहायश के अतिरिक्त किसी अन्य उद्देश्य के लिए नहीं किया जायेगा। आवंटी को परिसर उपविभाजित करने अथवा किसी अन्य परिसर के साथ मिलाने अथवा उस पर कोई अतिरिक्त ढांचा खड़ा करने अथवा उसमें किसी प्रकार का परिवर्तन करने का अधिकार मुख्य कार्यपालक अधिकारी अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी द्वारा पूर्व लिखित अनुमति के बिना नहीं होगा। उपरोक्त शर्तों का उल्लंघन करने पर आवंटन निरस्त कर दिया जायेगा और परिसर का कब्जा प्राधिकरण द्वारा वापस ले लिया जाएगा।

**एस- करों के भुगतान का दायित्व :**

आवंटी/पट्टाधिकारी को भूमि के आवंटन के संबंध में इस आशय के लिए प्राधिकृत किसी भी अधिकारी द्वारा लगाये गये प्रत्येक विवरण का कर निर्धारण, करों तथा प्रभारों की सभी दरों का भुगतान स्वयं कराना होगा भले ही वे प्रभार एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट, फ्लैट अथवा उस पर निर्मित किसी एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट के संबंध में लगाये गये हों।

**टी- भूमिगत सम्पत्तियों के नियमन हेतु :**

प्राधिकरण का आवंटित आवासीय एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट के अन्तर्गत और उसके बाहर सभी खानों, कोयला, खनिजों, प्रक्षोलन, स्वर्ण, मिट्टी का तेल, खदानों पर अधिकार होगा और इस संबंध में उस समय कोई भी कार्य करने का पूर्ण अधिकार एवं स्वामित्व प्राधिकरण के पास सुरक्षित है और ऐसा कोई ठोस काम करने का भी प्राधिकरण को अधिकार होगा जो इस कार्य हेतु किसी चीज का तलाश करने, उसे प्राप्त करने और वहां से हटाने के लिए वे आवश्यक समझेंगे। आवासीय एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट के तल पर किसी वर्टिकल सपोर्ट अथवा उस पर कुछ समय के लिए निर्मित किसी भी एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट के संबंध में उक्त कार्यवाही करने का उन्हें पूर्ण अधिकार होगा। किन्तु इसके लिए प्राधिकरण इस आशय के अधिकारों का प्रयोग करते समय उससे उत्पन्न सभी प्रकार की क्षतियों का भुगतान प्रत्यक्ष रूप से आवंटी/पट्टाधिकारी को करेगा। समुचित क्षतिपूर्ति की राशि निर्धारित करने के लिए मुख्य कार्यपालक अधिकारी का निर्णय अन्तिम माना जायेगा और यह निर्णय आवंटी/पट्टाधिकारी को भी मान्य होगा।

**यू- अनुरक्षण :**

यू-1. आवंटी पानी, सीवर व विद्युत कनेक्शन अपने व्यय पर प्राधिकरण/संबंधित विभाग से प्राप्त करेगा।

यू-2. आवंटी आवंटित एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट तथा उसके परिवेश एवं सभी सुविधाओं को साफ-सुथरा तथा अच्छी स्थिति में रखेगा। यदि आवंटित एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट ऐसे परिसर में हैं जहां अन्य एकल भवन व बहुमंजिलीय फ्लैट भी निर्मित हैं तो आवंटी अन्य आवंटियों के साथ अनुरक्षण अभिकरण की संरचना करेगा जो पूर्ण परिसर को साफ-सुथरा एवं अच्छी स्थिति में अनुरक्षण सुनिश्चित करेगा।

यू-3. आवंटी को एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट तथा सन्निकट क्षेत्र के अनुरक्षण के संबंध में जारी प्राधिकरण के निर्देशों एवं साथ-साथ इस संबंध में नगरीय सेवाओं के प्राविधानों का अनुपालन करना होगा।

यू-4. प्राधिकरण की नियम व शर्तों का अनुपालन न होने पर, प्राधिकरण को अधिकार होगा कि मुख्य कार्यपालक अधिकारी द्वारा नियमानुसार जो दण्ड निर्धारित किया जाएगा, वह दण्ड मान्य होगा।

यू-5. यदि प्राधिकरण के अनुसार किसी क्षेत्र का उचित अनुरक्षण नहीं है उस दशा में प्राधिकरण उचित अनुरक्षण करवाकर जो भी व्यय होगा, आवंटी से संयुक्त रूप में तथा/अथवा पृथक-पृथक रूप में वसूल करेगा। अनुरक्षण तथा/अथवा ठीक करने पर व्यय के संबंध में प्राधिकरण का निर्णय अन्तिम होगा।

यू-6. पट्टाधारक ऐसे पोस्टरों, संविधि व अन्य वस्तु का प्रदर्शन नहीं करेगा जो नैतिकता के प्रतिकूल अथवा अनैतिक एवं अशिष्ट हो।

यू-7. पट्टादाता द्वारा ऐसी विशिष्ट अनुमोदित स्थलों अथवा निर्माण की गयी दुकान के सतह को छोड़कर पट्टाधारक दुकान के दीवार के बाहरी सतह पर कोई विज्ञापन अथवा फ्लेकार्ड का प्रदर्शन नहीं करेगा।

यू-8. समुचित अनुरक्षण एवं सुरक्षा हेतु ब्लाक/सेक्टर समूह के आवंटियों को आर.डब्ल्यू.ए./एन.एम.सी. गठित करनी होगी।

**वी- अन्य अनुच्छेद :**

वी-1 मुख्य कार्यपालक अधिकारी अथवा अन्य प्राधिकृत अधिकारी को पूर्ण अधिकार होगा कि उसके द्वारा न्यायसंगत तथा उचित समझे जाने पर समय-समय पर आवंटन की शर्तों में कोई परिवर्तन या संशोधन का निर्णय ले सके।

वी-2 इन नियम व शर्तों के संबंध में किसी भी प्रकार के स्पष्टीकरण अथवा उसकी व्याख्या करने के संबंध में मुख्य कार्यपालक अधिकारी का निर्णय अन्तिम होगा और आवेदकों के लिए बाध्य होगा।

वी-3 किसी दैवीय आपदा अथवा प्राधिकरण के नियंत्रण के बाहर किसी भी परिस्थिति के फलस्वरूप प्राधिकरण आवंटन देने अथवा आवंटित एकल भवन / बहुमंजिलीय फ्लैट पर कब्जा प्रदान करने में असमर्थ होता है तो सम्पूर्ण पंजीयन राशि अथवा अन्य जमा राशि जो आवंटन की स्थिति पर निर्भर करेगी, 4 प्रतिशत वार्षिक साधारण ब्याज सहित लौटा दी जायेगी।

वी-4 सभी विवादों का आवंटन/पट्टे के संबंध में किसी भी विवाद के लिए न्याय का क्षेत्राधिकार सम्बद्ध जिला न्यायालय, जहां सम्पत्ति स्थित है, अथवा उच्च

- न्यायालय द्वारा नामित न्यायालय का होगा।
- वी-5 आवटी पर उत्तर प्रदेश औद्योगिक क्षेत्र विकास अधिनियम सन् 1976 (यू.पी. एक्ट नं. 6, 1976) के प्राविधान तथा उसके तहत गठित नियम/विनियम माने जायेंगे।
- वी-6 एकल भवन/बहुमंजिलीय फ्लैट का स्वामित्व पति/पत्नी द्वारा संयुक्त रूप से भी अनुमत्त है।
- वी-7 प्राधिकरण को अर्देय सभा, जनराशि, एरिया ऑफ लैण्ड रेवेन्यू की तरह वसूल की जायेगी।

टिप्पणी- ब्रोशर के हिन्दी एवं अंग्रेजी आलेख में यदि कोई भिन्नता होती है तो अंग्रेजी आलेख अन्तिम एवं मान्य होगा।

विस्तृत जानकारी के लिए सम्पर्क करें-  
प्रबंधक  
(सम्पत्ति- बी.एच.एस. आवासीय योजना)  
दूरभाष: 0120-2326150-152, फ़ैक्स नं. 0120-2326334

**'प्रतिभूपत्र' पेज 21 पर उपलब्ध है।**

प्रतिभूपत्र- I

मैं ..... पुत्र श्री ..... ग्राम ..... का निवासी हूँ तथा ग्राम .....  
के खाता संख्या ..... खसरा संख्या ..... में मेरा ..... भाग क्षेत्रफल .....  
था जिसका अर्जन सुनियोजित विकास हेतु ग्रेटर नौएडा प्राधिकरण द्वारा किया गया है।

यह कि उपरोक्त भूमि खाता संख्या ..... खसरा संख्या ..... क्षेत्रफल ....  
स्थित ग्राम ..... की भू अर्जन अधिनियम 1894 की धारा 4 (1)/17 की अधिसूचना  
दिनांक ..... को धारा 6/17 की अधिसूचना दिनांक ..... को जारी होकर कब्जा दिनांक ..  
को ग्रेटर नौएडा प्राधिकरण को हस्तांतरित हुआ है।

यह कि मेरे द्वारा अधिग्रहित भूमि का समस्त प्रतिकर बिना किसी आपत्ति के करार/सहमति के आधार पर प्राप्त कर  
लिया गया है। यह कि मेरे द्वारा प्राधिकरण के साथ अथवा सह खातेदारों के साथ कोई विवाद न्यायालय में लंबित नहीं है।

आवेदक के हस्ताक्षर

प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक द्वारा दिया गया उपरोक्त विवरण प्राधिकरण रिकार्ड/जानकारी में सच व सही है।

Undertaking - 2

प्रतिभूपत्र- II

मैं ..... पुत्र श्री ..... निवासी ग्राम ..... के खाता संख्या .....  
खसरा संख्या ..... क्षेत्रफल ..... स्थित ग्राम ..... का स्वामी हूँ।

यह कि उपरोक्त भूमि खाता संख्या ..... खसरा संख्या ..... क्षेत्रफल ..... स्थित ग्राम ....  
का अधिग्रहण (धारा 4/17, 6/17) दिनांक ..... को प्राधिकरण के लिए किया जा चुका है।

यह कि मेरे द्वारा प्राधिकरण की अधिग्रहित भूमि पर कोई अतिक्रमण नहीं किया गया है।

मेरे द्वारा प्राधिकरण का कोई विकास कार्य बाधित नहीं किया जा रहा है और न ही किसी भूमि पर अतिक्रमण किया गया है।

आवेदक के हस्ताक्षर

सत्यापन : अभियंत्रण विभाग

प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक द्वारा दिया गया उपरोक्त विवरण प्राधिकरण रिकार्ड/जानकारी में सच व सही है।

### Property Code-06

टाईप-1 (32 वर्ग मीटर) एक कमरा बालकनी सहित व एक बहुउपयोगी कमरे व प्रसाधन सहित भवन

- भूतल + दो मंजिली भूकम्प रोधी संरचना • मशीन द्वारा निर्मित ढलित, छिद्रयुक्त ईंटें एवं मोडलुर फ्लाइ एश ईंटों से चिनाई कार्य • पूर्व ढलित आर.सी.सी. छत
- आन्तरिक दीवारों पर प्लास्टर एवं सफेदी • सादा सीमेन्ट कंक्रीट फर्श, टायलेट की दीवारों एवं फर्श पर टाईल • खिड़कियां शीशेदार, लकड़ी के पल्ले व ग्रिल के साथ • दरवाजे प्लेन बोर्ड के पल्ले • बाहरी दीवारों पर जलरोधी सिलिकॉन पेन्ट, छत पर समग्र जलरोधी उपचार • संयुक्त फैंरो सीमेन्ट वाटर टैंक • कॉपर वायरिंग
- छत पहुँच रहित • रसोई प्लेटफार्म पर पूर्व पॉलिश किया हुआ कोटा पत्थर एवं प्लेटफार्म के ऊपर 2' 0" ऊँचाई तक टाईल • रसोईघर में मार्बल पत्थर का सिंक
- उड़ीसा टाईप टायलेट सीट एवं कम ऊँचाई का फाइबर सिस्टर्न • कैम्पस, चारदीवारी एवं सुरक्षा पोस्ट सहित।

प्रस्तावित भवनों की विशिष्टियाँ

### Property Code-08

टाईप-1 (31 वर्ग मीटर) एक कमरा, बालकनी, बहुउपयोगी स्थान व प्रसाधन सहित भवन

- भूतल + तीन मंजिली भूकम्प रोधी संरचना • मशीन द्वारा निर्मित ढलित, छिद्रयुक्त ईंटें एवं मोडलुर फ्लाइ एश ईंटों से चिनाई कार्य • पूर्व ढलित आर.सी.सी. छत
- आन्तरिक दीवारों पर प्लास्टर एवं सफेदी • सादा सीमेन्ट कंक्रीट फर्श, टायलेट की दीवारों एवं फर्श पर टाईल • दरवाजे प्लेन बोर्ड के पल्ले • खिड़कियां शीशेदार, लकड़ी के पल्ले व ग्रिल के साथ • बाहरी दीवारों पर जलरोधी सिलिकॉन पेन्ट, छत पर समग्र जलरोधी उपचार • संयुक्त फैंरो सीमेन्ट वाटर टैंक • कॉपर वायरिंग
- छत पहुँच रहित • उड़ीसा टाईप टायलेट सीट एवं कम ऊँचाई का फाइबर सिस्टर्न • कैम्पस, चारदीवारी एवं सुरक्षा पोस्ट सहित।

प्रस्तावित भवनों की विशिष्टियाँ

### Property Code-10

टाईप-2 (40 वर्ग मीटर) दो कमरें रसोईघर व प्रसाधन सहित भवन

- भूतल + तीन मंजिली भूकम्प रोधी संरचना • मशीन द्वारा निर्मित ढलित, छिद्रयुक्त ईंटें एवं मोडलुर फ्लाइ एश ईंटों से चिनाई कार्य • पूर्व ढलित आर.सी.सी. छत
- आन्तरिक दीवारों पर प्लास्टर एवं सफेदी • सादा सीमेन्ट कंक्रीट फर्श, टायलेट की दीवारों एवं फर्श पर टाईल • खिड़कियां शीशेदार, लकड़ी के पल्ले व ग्रिल के साथ • दरवाजे प्लेन बोर्ड के पल्ले • बाहरी दीवारों पर जलरोधी सिलिकॉन पेन्ट, छत पर समग्र जलरोधी उपचार • संयुक्त फैंरो सीमेन्ट वाटर टैंक • कॉपर वायरिंग
- छत पहुँच रहित • रसोई प्लेटफार्म पर पूर्व पॉलिश किया हुआ कोटा पत्थर एवं प्लेटफार्म के ऊपर 2 फुट ऊँचाई तक टाईल • रसोईघर में मार्बल पत्थर का सिंक
- उड़ीसा टाईप टायलेट सीट एवं कम ऊँचाई का फाइबर सिस्टर्न • कैम्पस, चारदीवारी एवं सुरक्षा पोस्ट सहित।

प्रस्तावित भवनों की विशेषताएँ

**Property Code-07**

संरचना	आर.सी.सी. फ्रेम।
दीवारें	0.23 से.मी. मोटी 1 अनुपात 6 का मसाला एवं प्रथम श्रेणी की ईंट। 0.115 से.मी. मोटी 1 अनुपात 4 का मसाला एवं प्रथम श्रेणी की ईंट।
छत	आर.सी.सी. छत डिजाईन के अनुसार।
फर्श	प्लेन सीमेन्ट कंक्रीट का फर्श।
खिड़की, दरवाजे	दरवाजे एवं खिड़कियों, लोहे की चौखटे तथा प्लाई के दरवाजे-02 नग।
शौचालय	भारतीय सीट बिना सिस्टन के।
रसोईघर	आर.सी.सी. कस प्लेटफार्म।
पाईपलाइन एवं टेप	पी.वी.सी. टॉटी एवं आई.एस.आई. मेक की पाईप।
टेरेस	मड फसका एवं ब्रिक टाइल्स।
आन्तरिक सैनेटरी	आई.एस.आई. मार्क पी.वी.सी. पाईप्स।
विद्युतीकरण	पी.वी.सी. पाईप (बिजली स्विचिस व वायरिंग नहीं)
रंगाई पुताई	आन्तरिक दीवार, छतों पर चूना की पुताई एवं खिड़की दरवाजों पर एनेमल पेन्ट एवं बाह्य दीवारों पर जलरोधी रंगाई।
आधारभूत संरचना एवं सामूहिक सुविधाएँ	जलोत्सारण, मलोत्सारण, जलापूर्ति लाईन, स्ट्रीट लाईटिंग, पार्किंग सड़कें एवं पाथ-वे।
अतिरिक्त सुविधाएँ	1. समाजिक कार्यों हेतु सार्वजनिक सामुदायिक केन्द्र। 2. सार्वजनिक टैरेस।

प्रस्तावित भवनों की विशिष्टियाँ

**Property Code-09**

दीवारें	प्रथम श्रेणी/मॉडयूलर ब्रिक्स से
छत	आर.सी.सी. छत डिजाईन के अनुसार
फर्श	प्लेन सीमेन्ट कंक्रीट का फर्श
दरवाजे	एम.एस. चौखट तथा फ्लश डोर
खिड़की	एम.एस. सेक्शन
शौचालय	उड़ीसा टाईप टायलेट सीट
रसोईघर	आर.सी.सी. का प्लेटफार्म
जलापूर्ति	पी.पी.आर. पाईप
विद्युतीकरण	कॉपर वायरिंग
आन्तरिक फिनिशिंग	एकस्पोज ब्रिक्स/प्लास्टर ड्राई डिस्टेम्पर के साथ, छत पर चूने की पुताई तथा खिड़की एवं दरवाजों पर इनेमल पेन्ट
वाटर टैंक	पी.वी.सी. टैंक (200 लीटर)
टेरेसिंग	ब्रिककोबा
सैनेटरी पाईप	पी.वी.सी. पाईप



Item No.	Item	Specification
1.1	Foundation	Spread foundation in RCC isolated/combined, continuous wall footing with lean concrete.
1.2		Dept upto 1.2 meters below ground level.
2.1	Super Structure	RCC framed structure with filler walls in brick work or load bearing construction in brick masonry with intermediate columns where found necessary.
2.2		Internal partition half brick masonry in cement mortar 1:4.
3.1	Frames	
3.1.1	Windows	Chalp/Mirandi wood frames, preseasoned, termite proof, rebate & shape as per drawing/detail.
3.1.2	Doors	Chalp/Mirandi wood frames, Preseasoned, termite proof, rebate & shape as per drawing/details.
3.2	Shutters	
3.2.1	Windows	Mirandi wood glazed & wire-mesh shutters, preseasoned complete with spirit polish/enamel paint. With all hardware fitting & stays as required.
3.2.2	Main Door	Double door, one with iron grill with wire mesh mosquito proof and other 35 cm thick flush door with teak finish.
3.2.3	Other Doors	30 mm thick ISI marked flush door shutter painted with enamel paint.
3.3	Fittings Hardware	Powder coated aluminum.
3.4	Peep hole & security chain for external door only.	Peep hole & security chain for external door only.
4	Flooring	
4.1	In rooms, internal circulation area	Vitrified tiles confirming to BIS standard.
4.2	In Kitchen	Anti skid ceramic tiles confirming to BIS standard.
4.3	Common circulation area staircase	Kota stone flooring & matching skirting. In staircase single piece kota stone shall be used.
4.4	Kitchen work top	Granite Stone
4.5	Toilets	Ceramic Tiles
4.6	Skirting/ Dado	Ceramic glazed tiles upto door height
5	Fining	
5.1	External	Tiles & textured paint combination
5.2	Internal	All walls & ceiling to be painted with a coat of acrylic/oil bound distemper except kitchen, bath & WC & all ceiling will be done with white wash. Synthetic enamel paint on all grill work & steel work.

### SPECIFICATIONS

#### Property Code 01 to 05 (Plot Area 70, 90, 120, 200, 250 Sqm)

- RCC isolated/combined footings in foundation for bearing load upto 3 storey (as per permissible FAR).
- RCC framed structure designed for earth-quake resistance.
- Brick work in 1:6 cement & coarse sand mortar.
- Cement plaster in 1:6 cement and sand mortar.
- Sal wood chaukhats for doors & windows.
- Commercial quality flush door shutters.
- Glazing on window.
- Marble stone/Tile flooring in all rooms.
- Marble stone/Tile flooring in kitchen & toilets.
- Glazed tiles on wall for toilet & kitchen.
- Internal finish with oil bound distemper.
- External finish with weather proof paint & partial vetrified tiles on front elevation.
- Integral water proofing treatment of roof.
- Copper wiring for internal electrification.
- Rain water harvesting system.
- Boundary wall & gate.

# LAYOUT LEAF OF THE INDEPENDENT HOUSE & MULTISTOREYED FLATS

Property Code- 012

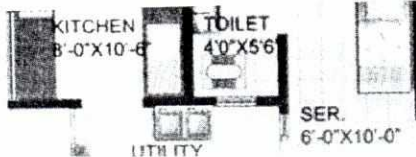
Date \_\_\_\_\_  
Page \_\_\_\_\_

AT.

(Signature/Thumb Impression of applicant)  
(आवेदक के हस्ताक्षर / अंगुठी का निशान)

## Guidelines for filling the Application Form

1. The applicant should use only international form of Indian numerals in filling the application form e. g. 1,2,3,4,5,6 etc.
2. These forms should be filled in ENGLISH or HINDI in block letters only. The signature may however, be in any language.
3. Write only one character (alphabet or digit) in one block.
4. For name/ address leave one blank space in a block between any two words.
5. In all future correspondence Form Serial No. and Scheme code should be quoted.
6. Any change in the mailing address should immediately be informed to the Authority and concerned bank.
7. Do not forget to fill up your area Pin Code. It will ensure quick delivery of your mail.
8. In item No. 6(i) (Marital Status) fill one of the following alphabets as applicable in your case. This information should be with reference to the applicant only. "M" for married "S" for single.
9. In item No.6(ii) (Sex) write "M" for male and "F" for female.
10. Payment Plan: For item No. 8 please fill in the relevant code of payment plan chosen by you. For example for cash down E-1 and 05 years instalment write E-2.
11. Please attach relevant proofs as required in the eligibility criteria with the application form.



TYPE-B 3 BHK +WITH SER.  
COVERED AREA-122.60 SQ. MT