सार्वजनिक सूचना

सर्वसाधरण को सूचित किया जाता है कि शासनादेश 4835/77-4-20-03जीएन/20 दिनांक 01.01.2021, संख्या-852/77-4-20-03जीएन/20 दिनांक 21.04.2021 एवं संख्या-2958/77-4-22-03जीएन/20 दिनांक 05.09.2022 के कम में औद्योगिक विकास प्राधिकरण में यथा आवश्यकता पदों पर कार्यहित में सेवानिवृत्त 08 लेखपाल, 03 कानूनगो, 03 नायब तहसीलदार, 03 तहसीलदार कार्मिकों को निश्चित् अवधि के लिए अनुबंध पर रखे जाने हेतु निम्नलिखित अर्हताओं के साथ आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं:-

1. उ0प्र0 शासन की सेवा से अथवा शासकीय निगमों/प्राधिकरणों से सेवानिवृत्त कार्मिक ही आवेदन हेतु पात्र होंगे।
2. प्राप्त आवेदनों में आवेदकों की दक्षता, सेवा के दौरान सम्बन्धित की ख्याति एवं गुण-दोष के आधार पर 01 वर्ष के अनुबंध पर अस्थाई रूप से निश्चित् मानदेय /मासिक पारिश्रमिक/समेकित वेतन देय होगा।
3. 65 वर्ष से कम आयु के सेवानिवृत्त कर्मी ही आवेदन हेतु पात्र होंगे। किसी भी दशा में 65 वर्ष से अधिक के कर्मियों के आवेदन पर विचार नही किया जायेगा।
4. सेवानिवृत्ति के पश्चात् पूर्णतः स्वस्थ सेवानिवृत्त कर्मी ही आवेदन हेतु पात्र होंगे। इस संबंध में मुख्य चिकित्सा अधिकारी/मुख्य चिकित्सा अधीक्षक का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
5. जो अपने सेवाकाल की अवधि में शासकीय कार्यो के गुणवत्ता के कारण सरकारी/शासकीय तथा अपने विभाग द्वारा कोई प्रशंसा पत्रिका/ऑनोरेरियम/ विशेष पदोन्नति प्राप्त की हो का प्रमाण पत्र है तो वह भी उपलब्ध करायें।
6. आवेदन के साथ रू0 10/- के स्टाम्प पेपर पर नोटरी द्वारा सत्यापित इस आश्य का शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा कि सेवानिवृत्ति से विगत 10 वर्षो में उनके विरूद्ध कोई भी जॉच/विभागीय कार्यवाही/दण्डात्मक कार्यवाही(वृहद दण्ड/लघु दण्ड)/सत्यानिष्ठा न प्रमाणित किये जाना शासकीय अथवा विभागीय स्तर पर न हो या दण्ड प्राप्त न किया गया हो।
7. सेवानिवृत्ति एवं आयु के संबंध में प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

उपरोक्त के संबंध में आवेदन पत्र का प्रारूप प्राधिकरण की वेबसाईट http://greaternoidaauthority.com से प्राप्त करते हुए आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप पर सम्बन्धित दस्तावेजों के साथ इस सार्वजनिक के प्रकाश की तिथि से 15 दिन के अन्दर विशेष कार्याधिकारी, कार्मिक, ग्रेटर नोएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण, के प्रशासनिक भवन प्लॉट नम्बर-1, नॉलेज पार्क-4, ग्रेटर नोएडा सिटी, जिला-गौतमबुद्धनगर स्थित कार्यालय में व्यक्तिगत रूप से अथवा डाक के माध्यम से आवेदन प्रस्तुत कर सकते है।

विशेष कार्याधिकारी(कार्मिक)
ग्रेटर नोएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण।

GREATER NOIDA INDUSTRIAL DEVELOPMENT AUTHORITY

Performa for Contractual appointment

Past Passport Size Photo here

To,

The OSD(HR)
Greater Noida Industrial Development Authority
Plot No-I Knowledge Park-IV, Greater Noida City-201310
Distt-Gautam Budh Nagar (U.P.)

I hereby apply for as . ______________________. On consolidated basis, on terms and conditions mentioned in the advertisement and Greater Noida Industrial Development Authority website. My Service Particulars are as below.

1. Name……………………………………………………………………………………………
2. Designation at the time of Retirement ………………………………………………
3. Division / Unit/ Department from where Retired ……………………………………
4. Date of Birth ……………………………………………………………………………
5. Qualification……………………………………………………………………………
6. Total work Experience/One page work experience write-up…………………………
7. Date of Retirement ……………………………………………………………………
8. Retirement on superannuation/VRS (Specify) …………………………………………
9. Address for Correspondence……………………………………………………………
10. Mobile/TelN0……………………………………………………………………………
11. E-Mail i.d ………………………………………………………………………………
12. Last Pay Drawn slip pay band/Pay Level Basic Grade pay Rs…………………………
13. Enclosures:-

(i)Date of Birth Certificate (ii) Last Pay Drawn Slip (iii) Fitness Certificate issued by CMO/CMS (iv) Prescribe Affidavit On Rs. 10/- Stamp Paper Duly Notarised, (v) Declaration of Fidelity and Secrecy Certificate as per attach Performa (vi) Any Other Documents

Acknowledgement:

I hereby solemnly confirm that the information I have filled in this form is correct to the best of my knowledge. In case you require any other information I will be ready to furnish you with as soon as possible.

Signature of the Applicant

HRD/2022/126 1/20/2023, 17:14:36

139

ग्रेटर नोएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण

भूखण्ड संख्या–01, नोलेज पार्क–4, ग्रेटर नोएडा सिटी,
जनपद गौतमबुद्ध नगर।

पत्रांकः–ग्रे0नो0 / कार्मिक / 2020 / 16847
दिनांक 27 फरवरी, 2020

कार्यालय–ज्ञाप

ग्रेटर नोएडा औद्योगिक विकास प्राधिकरण की 117वीं बोर्ड बैठक दिनांक 08.02.2020 को सम्पन्न हुई, जिसमें बोर्ड द्वारा प्राधिकरण में स्टाफ की अत्यन्त कमी के दृष्टिगत कार्यहित में सेवानिवृत्त अधिकारियों / कर्मचारियों को एक निश्चित अवधि के लिए निर्धारित मानदेय पर रखे जाने हेतु अनुमोदन प्रदान किया गया है। प्राधिकरण बोर्ड द्वारा प्रदान किये गये अनुमोदन के अनुसार प्राधिकरण में स्टाफ की अत्यन्त कमी के दृष्टिगत अधिकारियों / कर्मचारियों की तात्कालिक आवश्यकता की पूर्ति हेतु उत्तर प्रदेश सरकार के विभागों एवं राज्य सरकार के अन्य प्राधिकरणों एवं उपक्रमों के ऐसे अनुभवी अधिकारी / कर्मचारी, जो सेवानिवृति के पश्चात् पूर्णतया स्वस्थ हैं तथा जिनका गत 05 वर्षों का कार्य उत्कृष्ट रहा है एवं अपने कार्यों में दक्षता / विशेषज्ञता रखते हैं, उन्हें 06–06 माह के लिए एक निश्चित मानदेय पर प्राधिकरण के कार्यों हेतु सेवा प्रदाता के माध्यम से न रखते हुए सीधे प्राधिकरण से आबद्ध किया जाना प्रस्तावित है। ऐसे सेवानिवृत्त अधिकारी / कर्मचारी जो निश्चित मानदेय पर रखे जायेंगे, उनके द्वारा मुख्य कार्यपालक अधिकारी द्वारा आवंटित नैत्यिक कार्यों का सम्पादन किया जायेगा। सेवानिवृत्ति के उपरान्त निम्नानुसार निश्चित मानदेय पर अधिकारियों एवं कर्मचारियों को रखा जाना प्रस्तावित हैः–

क्र0 सं0	छठे वेतन आयोग की संस्तुति के अनुसार ग्रेड–पे	7वें वेतन आयोग की संस्तुति के अनुसार		प्रस्तावित मासिक मानदेय की धनराशि(रुपये में)
		लेवल	न्यूनतम वेतन	
1.	1800	1	18000	18000
2.	1900	2	19900	
3.	2000	3	21700	
4.	2400	4	25500	
5.	2800	5	29200	30000
6.	4200	6	35400	
7.	4600	7	44900	
8.	4800	8	47600	
9.	5400	9	53100	40000
10.	5400	10	56100	
11.	6600	11	67700	
12.	7600	12	78800	
13.	8700	13	123100	60000

प्राधिकरण बोर्ड द्वारा दिए गये अनुमोदन के अनुपालन में अग्रेतर कार्यवाई हेतु सभी विभागाध्यक्षों से अपेक्षा की जाती है कि अपने विभाग के कार्यों के सुचारू सम्पादन हेतु

HRD/... 1/13/2023, 12:38:24

HRD/2022/126 1/20/2023, 17:15:40

138

तात्कालिक रूप से आवश्यक सेवानिवृत्त अधिकारियों/कर्मचारियों को रखने हेतु अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्ताव यथाशीघ्र प्रस्तुत करें, जिसमें वांछित अधिकारियों/कर्मचारियों की संख्या, आवश्यक शैक्षिक योग्यताएँ एवं विशेष अनुभव आदि का स्पष्ट उल्लेख हो।

27.02.2020
(कृष्ण कुमार गुप्त)
अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी

प्रतिलिपिः—

- मुख्य कार्यपालक अधिकारी महोदय के अवलोकनार्थ। -16847
- अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी(डी) को सूचनार्थ। -16848
- विशेष कार्याधिकारी(एस0एस0)/(एस0के0) को सूचनार्थ। SS-16849, SK-16850
- समस्त विभागाध्यक्षों( ) को अनुपालनार्थ।
- गार्ड फाईल।
- Dy. G.M. (Marketing) को website/Twitter व अन्य माध्यमों से प्रसारणार्थ। 16851

27.02.2020
अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी

GM(S.S. - 16852
I/c GM(P.K - 16853
GM(Fin. 16854
DGM(Inst) - 16855
DGM(S.C. Arora - 16856
AGM(YADAV - 16857
OSD(Santosh Kumar) - 16859
I/C Law - 16860
DGM(GY.) - 16862
I/C CR cell. 16864
I/C U.S - 16865
I/C HORT. 16866
S.M (Plg - 16868
S.M (Tech. 16869
Mgr(health) - 16870
Mgr(Comm. 16872
Mgr(Builders - 16873
Mgr(System. 16875

HRD/M638/2021/66 1/13/2023, 12:36:17
HRD/2022/128 1/20/2023, 17:15:38

Greater Noida Industrial Development Authority

Plot No-1, Knowledge Park –IV, Greater Noida City-201310

District-Gautam Budha Nagar (U.P)

Monthly Remuneration/Consolidated Amount will be as per following table

S.NO.	Grade pay (Rs.)	Pay Matrix level	Consolidated Monthly Remuneration (*) in Rupees
1.	2000/-	03	18000/-
2.	2400/-	04	18000/-
3.	2800/-	05	30000/-
4.	4200/-	06	30000/-
5.	4600/-	07	30000/-
6.	4800/-	08	30000/-
7.	5400/-	09	40000/-
8.	5400/-	10	40000/-
9.	6600/-	11	40000/-
10.	7600/-	12	40000/-
11.	8700/-	13	60000/-

(*)The Consolidated monthly amount shall be inclusive of all allowances viz. House Rent, Medical, Mobile/ Phone charges, Conveyance Charges etc. Nothing else will be payable other than the fixed monthly amount as above.

HED/2022/126 1/21/2023, 17:14;

DECLARATION OF FIDELITY AND SECRECY

1 I, ...(Name), (Designation), declare that I will follow all the rules and regulations: of the Greater Noida Industrial Development Authority, which are in force during the period of my assignment. I will discharge the duties with utmost honesty and sincerity and in case I may be found to be performing duties not satisfactorily or found working in conflict with the interest of Greater Noida Industrial Development Authority, my services shall be discontinued by terminating the contract without assigning reason.

2 I,................................ (Name), (Designation), further declare that during the period of assignment with Greater Noida Industrial Development Authority, it is, likely that I may come across certain information of important or secret nature. More particularly, I will not divulge any information gathered by me during the period of my assignment to anyone who is not authorized specifically by Competent Authority of Greater Noida Industrial Development Authority to know/have the same.

Name & Signature

Place:

Date:

HRD/2022/128 1/20/2023, 17:14:3